

A PÁPAI PETŐFI SÁNDOR GIMNÁZIUM

MUNKATERVE

2023/2024



Készítette: Bognár Anita
igazgató

Tartalomjegyzék

Tartalom

1.	<i>Helyzetelemzés</i>	5
1.1.	Személyi feltételek.....	5
1.2.	Tárgyi feltételek	8
1.3.	Tanulói létszám	9
2.	<i>A nevelő- oktatómunka kiemelt céljai és feladatai</i>	10
2.1.	A 2023/2024-es tanévben oktatási célunk	10
2.2.	Nevelési céljaink.....	10
2.3.	Kiemelt pedagógiai feladatok a 2022/2023-as tanévben	11
3.	<i>A tanév rendje</i>	15
3.1.	Tanítás nélküli munkanapok	17
3.2.	A tanév rendjéhez kapcsolódó iskolai rendezvények.....	17
3.3.	Nemzeti ünnepek, emléknapok, megemlékezések.....	17
3.4.	A pedagógia programhoz kapcsolódó rendezvényeink	17
3.5.	A Pedagógiai programhoz kapcsolódó további rendezvények	18
3.6.	Nevelőtestületi értekezletek.....	19
3.7.	Munkaközösségek, munkaközösségi értekezletek.....	20
3.8.	Pályaválasztási nap.....	21
4.	<i>Havi eseménynaptár</i>	22
5.	<i>A rendszeres kapcsolattartás formái</i>	33
5.1.	Szülői értekezlet, fogadóóra	33
5.2.	Nyílt nap	33
5.3.	Intézményi tanács	33
5.4.	Diákönkormányzat	34
6.	<i>Vizsgák, mérések</i>	35

6.1.	Érettségi.....	35
6.1.1.	A középszintű és emelt szintű érettségi vizsga vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevő pedagógusok várható munkaidő-beosztása	36
6.1.2.		37
6.2.	Belső vizsgarendszerünk	37
6.3.	Országos mérések	37
7.	<i>Versenyek.....</i>	38
7.1.	EMMI által finanszírozott versenyek.....	38
7.1.1.	Országos középiskolai tanulmányi verseny.....	38
7.2.	Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által nem finanszírozott versenyek, melyeken tanulóink rendszeresen indulnak:.....	40
7.2.1.	Országos, megyei, városi versenyek	40
7.2.2.	Iskolánk által szervezett versenyek	42
7.2.3.	Sportversenyek, Diákolimpia	43
8.	<i>Pedagógiai Programunk egyéb területei</i>	44
8.1.	Ifjúságvédelem	44
8.2.	Iskolai közösségi szolgálat.....	44
8.3.	Iskolai szociális segítő	45
8.4.	Sportfoglalkozások.....	46
8.5.	Tehetséggondozás.....	46
8.6.	Énekkar	46
8.7.	Pályázatok	46
8.8.	Partnerkapcsolatok.....	47
8.9.	Cserekapcsolatok	48
9.	<i>Beiskolázás.....</i>	49
10.	<i>Belső ellenőrzési terv.....</i>	51
10.1.	A belső ellenőrzés célja	51
10.2.	A belső ellenőrzés területei.....	51
10.3.	A belső ellenőrzés ütemterve.....	56
11.	<i>INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS, MINŐSÍTÉS.....</i>	60

12. Mellékletek.....	61
12.1. Tanulói létszám	62
12.2. Intézményi alkalmazottak.....	63
12.3. A Pápai Petőfi Sándor Gimnázium gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterve 2023/2024.....	67
12.4. Iskola-védőnő egyeztetett munkaterve 2023/ 2024- es Tanév	72
12.5. A Pápai Petőfi Sándor Gimnázium Diákönkormányzatának munkaterve 2023/2024 74	
12.6. A Pápai Petőfi Sándor Gimnázium könyvtári munkaterve.....	76
12.7. MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERVEK.....	79
12.7.1. ANGOL MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERV 2023-2024.	79
12.7.2. A HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERVE	82
12.7.3. A TERMÉSZETTUDOMÁNYI-MATEMATIKA-INFORMATIKA MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE A 2023/2024-es TANÉVRE	88
12.7.4. A NÉMET ÉS MÁSODIK IDEGENNYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG.....	91
12.7.5. AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE.....	94
12.8. Az iskolai sportkör szakmai programja	96

13 .Többletkötelezettség táblázat

Az iskolában folyó oktató-nevelő munka az alábbi alapidokumentumokra épül:

- A 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- A 2012. évi CXXIV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törv. módosításáról
- 2013. évi CXXXVII. Törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törv. módosításáról
- A 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törv. végrehajtásáról.
- A 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 20/2012. (VI.8.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- A Köznevelési törvény végrehajtási rendeletei
- Az EMMI 31/2023. (VIII. 24) rendelet a tanév rendjéről
- Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata, Házi rendje, Pedagógiai Programja, az előző éves beszámolója és egyéb szabályozói.

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek

Alkalmazottak:

Összes dolgozólétszám 37 fő, ebből pedagóguslétszámunk: 26 fő beleértve az anyanyelvi lektort. A pedagógiai munkát segítők közül: gyermek-és ifjúságvédelmi felelős: 1 fő, iskolatitkár 1 fő, gazdasági ügyintéző: 1 fő, rendszergazda 1 fő, karbantartó 1 fő, portás 1 fő, hivatalsegéd 5 fő.

Tartósan távol levő kolléga nincs. Így tehát a 2023/2024-es tanévet 26 aktív főállású pedagógussal indítjuk, beleértve az egy fő gyakornokot.

A nevelőtestület összetételében az alábbi változások történtek az előző tanév végéhez képest:

Nem kezd a 2023/2024. tanévet:

- Nyugdíjba vonult Mozgai Zsolt igazgatóhelyettes
- Hunyadi-Nagy Eszter kérte közalkalmazotti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetését, mivel más országban éli életét.
- Előző tanévben betegsége miatt távol volt Kernyáné Návai Anita elhunyt.

Tanév közben várható változás:

Csikós Borbála kisbabát vár, az angol munkaközösségben történt számos változás miatt vállalta a tanévkezdést, az újak betanítását, de október 23-tól már táppénzen, majd szülési szabadságon lesz.

Új foglalkoztatottak iskolánk státuszain:

Régi-új *Cserneczky Attila*, aki tartós távollétről részmunkaidőben tér vissza. *Fodor Lilla*, angol (-informatika) szakos tanár, illetve *Farkas Viktor* angol szakos tanár, aki gyakornoki státuszban dolgozik iskolánkban. *Mező Virág* az elmúlt tanévben tanítási gyakorlatát töltötte nálunk, ez így lesz az idei tanév első félévében is, emellett azonban heti 14 órában óraadóként is dolgozik iskolánkban.

Tavalyi évben óraadóként, majd részmunkaidős főállásban dolgozott iskolánkban *Horváthné Balogh Veronika*, e tanévben Vera teljes állásban dolgozik nálunk (Somogyiné Kalmár Krisztina felszabaduló óráit vette át)

Részmunkaidős foglalkoztatott:

Gulyásné Klózer Tünde családi okokból, illetve élve a jogszabályi lehetőséggel szintén részmunkaidőben dolgozik *Somogyiné Kalmár Krisztina*.

Óraadók:

- *Gödri Dániel*, ének-zene heti 3 órában, énekkar heti 1 órában
- *Szakács Dániel*: délelőtti testnevelés heti 9 óra
- *Mező Virág*, angol nyelv 10, magyar 4 órában
- *Boros Beatrix és Forsthofer Judit*: habilitációs foglalkozások SNI tanulóknak

Sajnos főállású, teljes munkaidős pedagógusaink száma az elmúlt években csökkent- az óraadókkal, a részmunkaidősökkel a feladatellátás, szakos ellátottság biztosított, azonban ez nehézséget okoz egyéb feladatokat illetően, hiszen ugyanannyi elvégezendő tanórán kívüli feladatra kevesebb főállású pedagógus jut, ezáltal a terhek növekednek.

Pozitívum, hogy az anyanyelvi lektori teendőket továbbra is Kenneth Quiter látja el, hiszen ő már rutinos pedagógusnak számít a magyar oktatási rendszerben is.

Nem pedagógus dolgozók

A nem pedagógus dolgozókat illetően nem történt változás.

Tervezett áttanítások a 2023/2024 tanévben

Pedagógus neve	Tantárgy neve	Óraszám /Össz óraszám	Intézmény neve, ahova áttanít
Horváth Eszter	földrajz angol nyelven	6	Tarczy Lajos Általános Iskola
Vörösházi Ágnes	Magyar mint idegen nyelv	8	Tarczy Lajos Általános Iskola
Kovács Gábor	francia nyelv	4	Türr István Gimnázium és Kollégium
Szalai Dóra Kinga	biológia	4	Türr István Gimnázium és Kollégium
Fodor Lilla	angol	5	Türr István Gimnázium és Kollégium
Csarmasz Ágnes	magyar	8	Somlóvásárhelyi Ált. Iskola
	újságírás, dráma	4	

Az előző tanévhez hasonlóan szeptembertől rendszergazdánk, **Takács Mihály** heti két napot (kedd és csütörtök) Ugodban 4-4 órában informatikát oktat. Emellett rendszergazdai feladatot lát el a Vajda Márta EGYMI-ben, Ugodban, Lovászpatonán, Homokbödögén és Csóton az előre kiadott havi beosztásának megfelelően.

Az iskolai oktató-nevelő munkát ebben a tanévben is társadalmi megbízatásban dolgozó alkalmazottak segítik.

Társadalmi feladatok:

Tanulóbiztosítás felelőse	Erhartné Horváth Szilvia
Színházfelelős	Varga Mária
Pályaválasztási felelős	Nagy Dóra
Diákmozgalmat segítő tanár	Koller László
Tűz-és munkavédelmi felelős	Stall Nikolett
Ifjúsági filharmónia felelős	Nagy Dóra

Egyéb megbízatások:

Az intézményi tanács tagjai a nevelőtestületből:	Bognár Anita, Csarmasz Ágnes, Huszár Endre, Somogyiné Kalmár Krisztina, Tóthné Sperai Renáta
Iskolaorvos	Dr. Egyházi Violetta
Ifjúsági védőnő	Kázmér Erika
Intézményi Önértékelési csoport (BÉCS)	intézményvezetés, munkaközösség-vezetők

Osztályfőnökök

9.NY	Koller László
9.KNY	Kósa Anna
9.B	Molnár Eszter
9.C	Tóthné Sperai Renáta
10.B	Nagyné Szalai Dóra Kinga
11.B	Kömöcsi István
11.C	Somogyiné Kalmár Krisztina
12.B	Gulyásné Klózer Tünde
12.C	Kovács Gábor

Munkaközösség-vezetők

Angol nyelvi munkaközösség	Csikós Borbála
Humán és történelem munkaközösség	Csarmasz Ágnes
Német és 2. idegen nyelvi munkaközösség	Tóthné Sperai Renáta
Osztályfőnöki munkaközösség	Kósa Anna
Természettudományi-matematika-informatika munkaközösség	Kömöcsi István

1.2. Tárgyi feltételek

A nyári karbantartás során lezajlott a szokásos tisztasági meszelés, valamint a termek többszöri, fertőtlenítő takarítása, a függönyök kimosatása illetve a közös helyiségek, aula, szaktantermek fertőtlenítő takarítása, a folyosó csempés falfelületek fertőtlenítő mosása, virágok átültetése. Folyamatban a szemetesek kihelyezése/beszerzése a szelektív gyűjtéshez.

Legnagyobb beruházás a gázkazáncsere, amely májusban kezdődött és a nyár folyamán végzett a kivitelező.

Elkészült továbbá a pellet kazán alapzata. (Mivel pályázat során bekerültünk a kiválasztásba, beüzemelésre kerül)

Megtörtént továbbá

- kiégett izzók, armatúrák cseréje
- klímák tisztítása
- kinti padok festése elkezdődött, saját karbantartó által

Folyamatban

- WC cserék
- fák gallyazása (megrendelés megtörtént)
- ereszcatornák tisztítása (megrendelés megtörtént)

Saját karbantartó által végrehajtható javítások, karbantartások megtörténtek.

Az informatikai fejlesztések:

A B épület emeleti tantermében kialakításra került a 3. Informatikaterem, ahol jelenleg 17db 2 éves, "új" laptopok kerültek beüzemelésre, melyeket a kompetenciamérésre lehet majd használni. Később, igény esetén teljesértékű Informatikaterem is kialakítható az oktatásban használt szoftverek telepítésével.

Közeljövőben, szeptember elején: Az igény leadva a fenntartóhoz adatmentő rendszerekre, melyekkel az irodai gépek és a tanár szerver, médiaszerver adatmentése biztonságosabbá fog válni

További megoldandó feladatok lennének:

- engedélyezett beruházás: LED panel cserék (tanterem mennyezeti világítás)
- a kamerarendszer bejáratot megfigyelő kamerájának javítása/cseréje (folyamatban,
- az elkészült árajánlat a fenntartónál)
- vizesblokkok felújítása- folyamatosan zajlik az anyagi lehetőségek függvényében
- a falakon szegőlécek elhelyezése (anyag rendelkezésre áll)
- padok, székek aljára védőréteg (filc) elhelyezése- padló védelme miatt

Az épület állagának megóvásával kapcsolatban sürgős teendő lenne:

- az épület tetőszerkezetének cseréje. A 29 évvel ezelőtt készült tetőn csak apró, létfontosságú javítások történtek ezidáig. Jelenlegi állapotában a tetőfólia teljesen el van égve, a palák töröttek.
- a garázson levő cserepek javítása, cseréje

1.3. Tanulói létszám

Az iskola tanulóinak összlétszáma 266 fő, mely osztályonkénti megoszlásban az alábbiak szerint alakul:

9.kny	33
9.ny	28
9.B	32
9.C	29
10.B	32
11.B	30
11.C	27
12.B	26
12.C	29
összesen	266

melyből egyéni tanrendű tanuló az első félévben 2 fő.(9.B 1 fő, 11.B 1 fő)

2. A NEVELŐ- OKTATÓMUNKA KIEMELT CÉLJAI ÉS FELADATAI

2.1. A 2023/2024-es tanévben oktatási célunk

- Az érvényben lévő tantervi követelményeknek eleget tenni a tanmenetek haladási tervének fegyelmezett betartásával, nagyobb hatékonysággal, a lehetőségekhez mérten differenciált tanórai foglalkoztatással — célunk, hogy, elérjük, hogy tanulóink mindegyike képességeinek megfelelően sajátítsa el az adott tantárgyból a tananyagot.
- Fokozott figyelmet fordítani a megváltozott érettségi követelményekre
- Legfontosabb oktatási célunk, hogy minél hatékonyabban tudjuk diákjainkat felkészíteni a sikeres érettségire, illetve a továbbtanulásra, méltó eredményeket érjünk el tantárgyi, kulturális, műveltségi és sportversenyeken.
- Fontosnak tartjuk a tanulók eredményeinek visszacsatolásának következetesebb, szorosabb betartását (érdemjegyek beírása e-napló)
- A tanév folyamán kiemelten kezeljük a diákjaink képességeiknek megfelelő versenyeken való indítását, a belső versenyek szervezését
- A tananyag órai feldolgozása mellett oktatómunkánkban nagy szerepet szánunk a témaheteknek, melyek hozzásegítik diákjainkat ahhoz, hogy tágabb ismereteket szerezzenek, kitekintésük, rálátásuk legyen a tanultakra, így bekapcsolódunk a Tanév rendje rendeletben megjelölt 3 témahét közül a Fenntarthatósági és a Pénz7 témahetekbe
- A tanév során megszervezzük az előző tanévekben már sikeresen lebonyolított pályaorientációs napot is
- Reményeink szerint lehetőségünk lesz saját, különböző szaktárgyi, városi/megyei/ és országos versenyek megszervezésére, különös tekintettel a kéttannyelvűs országos Ki it tud?-ra (HBSFest)
- Sikeres helytállás az Országos méréseken

2.2. Nevelési céljaink

- E tanévben is központi szerepet szánunk a közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai eszköztárunk megújításának mind tanórai, mind osztályfőnöki keretekben, a tanórán kívüli alkalmak keretében

- Folyamatos nevelési célunk az iskola hagyományainak közvetítése, a „petőfis tudat” erősítése, ezzel tanulóink identitástudatának fejlesztése. Amennyiben lehetőségünk adódik, Öregdiák-alapítvány létrehozása
- A Petőfi-díj adományozásával célunk többek között a kiemelkedő tevékenységet végző, kiemelkedő eredményt elérő végzősök díjazása, mindezenáltal a *Petőfis tudat, a petőfis érzés* erősítése, az Alma Materhez való kötődés erősítése.

2.3. Kiemelt pedagógiai feladatok a 2022/2023-as tanévben

A pedagógiai programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő adott évi, kiemelt feladataink vannak:

- Intézményünkben az oktatás, a nevelés alapja a pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat valamint a házirend. Ezeket az okmányokat a törvényi előírásoknak és az iskolai munka igényeinek megfelelően karban kell tartani. Dokumentumaink az új jogszabályoknak megfelelően felülvizsgálatra kerültek.,
- Iskolánk kiválasztásra került a kísérleti jelleggel bevezetésre kerülő Honvédelem tantárgy oktatására a 2023/2024-es tanévben.
- Petőfi nevét viselő iskolaként kiemelten fontos számunkra a Petőfi 200- Petőfi emlékévkébe való bekapcsolódás, mely 2023. október 31-ig tart, így a tanév első 2 hónapjában magunk is hozzátesszük a saját programjainkat, így azok a munkatervünkben is szerepelnek
- A német nemzetiségi tagozat és a megújult természettudományi tagozat (nyelvi előkészítő évfolyam) továbbra is kiemelt figyelmet kap, illetve kiemelt célunk a német nemzetiségi tagozat széleskörű népszerűsítése.
- A tagozat indítását követően kiemelt feladatunk a hasonló vagy ugyanilyen képzést nyújtó középiskolákkal való kapcsolattartás (több iskolával már megtörtént, bekapcsolódtunk a német nemzetiségi iskolák országos munkaközösségébe), tapasztalatszerzés, információcsere
- Kiemelt jelentőségű a Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzattal való kapcsolatfelvételt követően az együttműködés további építése, a német nemzetiségi programokon való részvétel
- A német nemzetiségi arculat kialakítása, külső jegyek létrehozása (faliújság, honlapon német rész, dokumentumokban megjelenés)

- A testnevelés „mindennapos testnevelés” pontos dokumentációja.
- Továbbra is törekszünk az online oktatás során bevált módszerek alkalmazására/ megőrzésére a tantermi oktatásban is. A digitális oktatás jó néhány elemét be tudtuk emelni a tantermi oktatásba, illetve alkalmazható a házi feladatok kiadására. Belső tudásmegosztás révén mélyítjük ismereteinket a digitális platformok alkalmazását illetően, ezek használatát a diákjaink számára is megkönnyítjük.
- Továbbra is kiemelten kezeljük a digitális taneszközök oktatásba integrálását.
- A hatékony és gördülékeny működés érdekében tisztában kell lenniük a pedagógusoknak a feladatokkal, tisztában kell lenniük a felelősségükkel a szülőknek és a gyerekeknek is. A szülők tájékoztatása a honlapon, Facebook oldalon és a KRÉTA rendszeren keresztül történik.
- A tanév eseményeinek naptárát a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet alapján készítettük el, szükség esetén egyes programjaink átmenetileg a korábbihoz képest leegyszerűsítve vagy más formában valósulnak meg.
- Az előírások szerint módosítjuk az érettségi témaköröket és tételsorokat.
- A 11. és 12. évfolyamosok számára lehetővé tettük a fakultációs órák korlátozott mértékű változtatását, a tanév elején az első héten.
- Teljeskörűen használjuk a KRÉTA rendszert, annak funkcióit, beleértve az e-ügyintézkést, a KRÉTA használatára, funkcióira felhívjuk a diákok és szülők figyelmét
- A tanév során a gimnáziumi osztályokba készülő tanulók és szüleik számára tájékoztatót tartunk, valamint részt veszünk az általános iskolák 8. osztályos tanulók szüleinek szervezett továbbtanulást segítő szülői értekezleten is.
- A Diákönkormányzat segítségével megszervezzük a nyílt napot a leendő kilencedikeseknek
- Részt veszünk az őszi pályaválasztási bemutatón Veszprémben.
- Az iskola jellegének megfelelően nagy hangsúlyt kell fektetni az idegen-nyelvi képzésre. Az idegen nyelv tanításának fő célja; a sikeres nyelvvizsgára, illetve az azt nyújtó emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítés. Elsődleges feladatunk, hogy tanulóink használható nyelvtudást szerezzenek, hiszen az idegen nyelvet utazásaik, munkájuk során, külföldi barátaikkal való kapcsolattartásukban is használni fogják. Tanulóink filmeket néznek, számítógépes programokat használnak, internetes portálokat böngésznek idegen nyelven. Szükségük van tehát az idegen nyelvre, mint munkaeszközre és alapvető kommunikációs segítségre.

- A természettudományi tagozaton és az általános tagozaton– vagyis a nem idegen nyelv specifikus tagozatunkon is– a sikeres felvételi vizsga érdekében el kell érünk, hogy diákjaink legalább egy emelt szintű érettségi vizsgát tegyenek
- A nyelvi képzésekhez kapcsolódóan különböző rendezvényekkel próbáljuk közelebb hozni az adott országok kultúráját, hagyományait, szokásait.
- Támogatjuk a továbbtanulás előtt álló diákok minél szélesebb körű tájékozódását: a 11. illetve 12. évfolyamosoknak 2-2 napot engedélyezünk, hogy pályaválasztás céljából nyílt napokon vegyenek részt. A 10.évfolyamosoknak egy napot engedélyezhet osztályfőnök e célból, mivel a fakultációválasztás szempontjából fontos lehet
- Biztosítjuk a diákoknak a háttérrel a „Közösségi Szolgálat” program teljesítéséhez.
- Diákjaink számára lehetővé tesszük a színházlátogatást, melyet pedagógiai célokat szem előtt tartva maximálisan támogatunk
- A korábbi éveknek megfelelően folytatjuk külső szakemberek (rendőrség, védőnő) bevonásával az osztályfőnöki órákon belüli felvilágosító előadások szervezését.
- A diákoknak osztályfőnöki órák keretében szeretnénk szervezni foglalkozásokat, baleset megelőzés, egészségügyi prevenció, áldozattá válás elkerülése, fogyasztóvédelmi témában.
- A védőnő segítségével szeretnénk folytatni a 9. osztályokban az elsősegély-nyújtási ismeretek oktatását.
- Szorgalmazzuk, hogy tehetséges tanulóink minél nagyobb számban vegyenek részt országos, megyei, valamint helyi sport, kulturális és tanulmányi versenyeken.
- Szorgalmazzuk, hogy a munkaközösségek belső versenyeket szervezzenek tanulóink számára
- A nevelési feladatokból valamennyi kollégának, illetve az iskola valamennyi dolgozójának részt kell vállalni, természetesen kiemelkedő szerep jut az osztályfőnököknek, elsősorban a tanulói közösség kialakítása, a kulturált emberi kapcsolatok kiépítése terén.
- A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott kollégának feladata a veszélyeztetett gyermekek felkutatása és életkörülményeinek javításának elősegítése a lehetőségek határain belül. Indokolt esetben ehhez támogatást kér a külső szervektől.
- Szorgalmazzuk és lehetővé tesszük a tanulók bekapcsolódását az ECDL vizsgarendszerbe

- Szorgalmazzuk a diákélet élénkebbé tételét, az ehhez szükséges közösségi programok szervezésével.
- Versenyek: továbbra is megrendezzük hagyományos belső és külső versenyeket
- A tanulók aktivitásának növelése szempontjából az alábbi tervezzük új versenyeket (pl. német munkaközösség)
- Szorgalmazzuk a helyben elérhető Múzeumok, kiállítások és rendezvények látogatását
- Szorgalmazzuk az aktív részvételt és bekapcsolódást Pápa Város kulturális programjaiba, életébe
- Együttműködünk az angol nyelv oktatását támogató szervezetekkel (American Corner, Amerikai Nagykövetség)
- Német testvérvárosunk, Schwetzingen magángimnáziumával való partnerkapcsolatunk hatékony működtetése- a német diákok fogadása szeptemberben
- Megszervezzük hagyományos Jótékonyági bálunkat
- Kulturális bemutatót tartunk

Továbbra is feladatunk

- a szülői közösséggel a kapcsolat erősítése, a szülők iskolai életbe való bevonása
- Folytatni szeretnénk a Tarczy L. és Munkácsy M. általános iskolákkal meglévő partnerségi kapcsolatot, amely a két tannyelvű tagozatainkon, illetve a német nemzetiségi tagozatainkon, közös programokkal, versenyek közös szervezésével és áttanító pedagógusainkon keresztül valósul meg
- Feladatunk a környék többi német nemzetiségi általános iskolájával is szorosabb kapcsolatot ápolni. Versenyeiken való részvétel, e közös programokon keresztül.
- Kiemelt fontosságú a környék német nemzetiségi életébe való bekapcsolódás, programokon való részvétel.

A nevelőtestület összetétele alkalmas az iskolában folyó nevelő-oktatómunka színvonalas ellátására, a tanárok terhelése a lehetőségek szerint egyenletes.

Nevelési-oktatói munkánkat az érvényben lévő Pedagógiai programra alapozzuk.

3. A TANÉV RENDJE

A 30/2023 (VIII.22.) BM rendelet a 2023/2024-es tanév rendjéről

- **A tanítási év első tanítási napja: 2023. szeptember 1. (péntek)**
- **Az utolsó tanítási napja 2024. június 21. (péntek).**
- **A tanítási év első féléve 2024. január 19-ig tart**
- **Az utolsó tanítási nap a 12. évfolyamon 2024. május 3.**

Az iskolák **2024. január 26-ig** értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünet a tanítási évben:

Az **őszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

A **téli szünet** előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

(3) A **tavaszi szünet** előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő)

Országos mérések, értékelések, szakmai ellenőrzések

Gimnáziumunkat érintően:

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, célnyelvi mérés angol, német, kínai nyelvből;
- 5–11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

A mérésben érintett tanulók a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt. A mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák 2023. december 6-ig küldik meg.

A méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk.

A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor az alábbiak szerint:

a 11. évfolyamon 2024. március 4. – március 22.,

a 10. évfolyamon 2024. március 25. – április 24.,

a 9. évfolyamon 2024. április 25. – május 15.,

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az iskolák a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2024. június 12-ig küldik meg. A Hivatal a mérések – kivéve a 9–11. évfolyam nyelvi méréseit – előzetes tanulói eredményeit 2024. június 14-ig küldi meg az iskoláknak.

- NETFIT: a 2023/2024. tanévben a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2024. január 9. és 2024. május 10. között szervezik meg.
- A mérés eredményeit az érintett iskolák 2024. május 31-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe

Szakmai ellenőrzés

2024. január 8. és 2024. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott nevelési-oktatási intézményekben, az intézményi dokumentumokban megvizsgálja, hogy az intézmények a 2020. évi Nemzeti alaptantervhez illeszkedő tartalmi szabályozókat a felmenő rendszerben bevezették-e.

Írásbeli érettségi vizsgák:

- **ősz**i érettségi: **2023. október 13-27.**
- **tavaszi** érettségi: **2024. május 6-27.**

Szóbeli érettségi vizsgák:

- **ősz**i érettségi/ emelt: 2023. nov. 9-13.
- **ősz**i érettségi/közép: 2023. nov. 20-24.
- **tavaszi** érettségi/ emelt: 2024. jún. 5-12.
- **tavaszi** érettségi/közép: 2024. jún. 17-júl.3.

A témahetek megszervezése

- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 4-8. között
- Digitális Témahét 2024. április 8-12. között
- Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22-26. között
- Magyar Diáksport Napja 2023. szeptember 29.

3.1. Tanítás nélküli munkanapok

2024. január 8.	Pályaorientációs nap
2024. március 27.	Diáknap
2024. május 6-9.	érettségi szünet
2024. június 14.	Tanulmányi kirándulás

3.2. A tanév rendjéhez kapcsolódó iskolai rendezvények

Tanévnyitó ünnepély	2023. szeptember 1. 8.00
Tanévzáró ünnepély	2024. június 28. 17.00

3.3. Nemzeti ünnepek, emléknapok, megemlékezések

Október 6. az aradi vértanúk emléknapja	okt. 6. 8.00 iskolarádió
Október 23. Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharc 65. évfordulójáról	okt.20. 8.00
Január 22. a magyar kultúra napja	jan.22. 8.00
Február 25. a kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja	febr. 26.
Március 15. az 1848-s forradalom és szabadságharc emléknapja	márc.14. 8.00
Április 16. a holocaust áldozatainak emléknapja	ápr.17.
Június 4. a nemzeti összetartozás napja	jún.4.

3.4. A pedagógia programhoz kapcsolódó rendezvényeink

Nemzetközi/ hazai ünnepek

A zene világnapja október 1.	okt. 3. 10.35	Nagy Dóra, Gödri Dániel
A nemzetközi költészet napja	márc.22. 8.00 iskolarádió	Humán mköz. Csarmasz Ágnes
A Víz világnapja	márc.22.	Term.tud.mköz/ Kömöcsi István
A magyar költészet napja április 11.	ápr.11.	Humán-tört. mköz. Csarmasz Ágnes
A Föld napja	ápr.22. (+Te Szedd!)	Term.tud.mköz/ Kömöcsi István/Koller lászló
Madarak, fák napja	május 13. előadás	Term.tud.mköz/ Kömöcsi István

3.5. A Pedagógiai programhoz kapcsolódó további rendezvények

Kilencedikesek bemutatkozó műsora	szept.26.14.00	9. évf.osztályfőnökök
Szeckskaavató	okt. 13.13.00	végzős és 9. évf.osztályfőnökök
Mikulásnap ajándékozás	dec.6.10.35	DÖK/ Koller László
Mikulásfutás	dec.6.14.30	DÖK/Koller László
Szalagavató	jan.12. 17.00	végzős osztályfőnökök, Nagy Dóra
Sportnap / Diáknapi	márc.27.	DÖK/ Koller László
Szerenád	ápr.30.	DÖK, 11. évfolyam
Ballagás	május 4. 8.00	végzős osztályfőnökök, Nagy Dóra

Osztálykirándulások

Továbbra is fontosnak tartjuk történelmi, kulturális értékeink, társadalmi és természeti környezetünk megismerését, valamint az osztályközösség erősítését, melyre az osztálykirándulás kiváló alkalom. A 2023/2024-es tanévben a végzősöknek 2023 őszén, az alsóbb évfolyamoknak 2023. június 14-én szervezik a kirándulást osztályfőnökeik.

Amennyiben az osztályok nem az erre kijelölt napon kirándulnak, arra tanítási napot NEM vehetnek igénybe, a kirándulást nem tanítási napon kell lebonyolítaniuk.

Az osztályfőnökök a diákokkal együtt kirándulási tervet készítenek.

Szakmai programok

A szakmai munkaközösségek az adott tantárgyak megszerettetése, népszerűsítése érdekében szakmai programokat rendeznek, melyeknek legfőbb célja a tantárgy-jelleg csökkentése, a tanulók látókörének bővítése, a legújabb vagy legérdekesebb tudományos eredmények, felfedezések bemutatása, a tantárgy élmény- és örömforrásként való megélése, nagy nemzeti és európai kulturális eseményekről való megemlékezés.

Ebben a tanévben is csatlakozunk a tanév rendje közlőnyben megjelent témahetek közül kettőhöz.

- „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét Kömöcsi István a term.tud. munkaközösség vezetője részvételével
- Fenntarthatósági Témahét felelős: a természettudományi munkaközösség, főszervező Stall Nikolett igazgatóhelyettes

Véradás

Minden évben legalább 2 alkalommal véradó napot szervezzük intézményünkben a Vöröskeresztrel együtt.

Tervezett időpont: 2023. szeptember 13. és 2024 tavasza

3.6. Nevelőtestületi értekezletek

Az értekezletek célja az intézmény egészét érintő döntések meghozatala, a pedagógiai munka egyes részterületeinek megvitatása, fejlesztése, értékelése; belső pedagógiai továbbképzéseken való részvétel, esetenként külső előadó szakvéleményének meghallgatása.

Tanévnyitó értekezellet: A tanév oktató-nevelő munkájának előkészítése, ütemtervének kialakítása, az intézményi szintű feladatok meghatározása, a feladatok szakmai közösségekre, illetve egyénekre történő lebontása.

Félévi értékelő értekezellet: a félév oktató-nevelő munkájának értékelése, a további feladatok meghatározása.

Tanévzáró értekezellet: a tanév oktató-nevelő munkájának értékelése.

Osztályozó értekezletek: Félévi osztályozó értekezellet

Végzős tanulók osztályozó értekezlete

Év végi osztályozó értekezlet

Nevelési értekezletek: 1. Az új tagozatok értékelése, elemzése, tapasztalatcsere

Kompetenciamérés

Új Pedagógus életpálya-törvény

Új érettségi követelmények

2. Az intézményi kompetenciamérés elemzése

Felkészülés az érettségi vizsgákra/ felügyeleti feladatok

Tanévnyitó értekezlet	2023. augusztus 30. 8.00	Bognár Anita igazgató
Tanévzáró értekezlet	2024. július 1. 8.00	Bognár Anita igazgató
Őszi nevelési értekezlet	2023. november 22. 12.30	intézményvezetés
Osztályozó értekezlet 1.f.év	2024. január 19. 14.00	Bognár Anita igazgató
Félévi értekezlet	2024. január 31. 12.30	intézményvezetés
Tavaszi nevelési értekezlet	2024.április 24. 12.30	intézményvezetés
Végzősök oszt. értekezlete	2024. május 3. 14.00	Bognár Anita igazgató
Osztályozó ért. év vége	2023.június 21. 13.00	Bognár Anita igazgató

3.7. Munkaközösségek, munkaközösségi értekezletek

Az iskolai nevelő-oktató munka koordinálásának elsődleges színterei a szakmai munkaközösségek. Feladatuk, hogy meghatározzák a tantárgyi oktatás kereteit, folyamatos belső továbbképzésekkel, konzultációkkal megteremtsék a színvonalas szakmai munka alapjait; továbbá, hogy közös követelmény- és értékelési rendszer kidolgozásával és működtetésével biztosítsák tanulóink esélyegyenlőségét és a minél sikeresebb érettségi és felvételi eredményeit. A munkaközösségek feladata a tehetséggondozás, a szaktárgyi versenyek megszervezése, lebonyolítása, a versenyekre való minél eredményesebb felkészítés.

Munkaközösségi értekezletek

Célja az egész nevelőtestületet nem érintő szakmai jellegű kérdések megvitatása, a szakmai munkaközösségeken belül az egységes értékrend és követelményrendszer kialakítása, tanmenetek elkészítése, tankönyv- és taneszközzválasztás megbeszélése, a pályakezdő kollégák szakmai támogatása, óralátogatások szervezése, az éves munkaterv elkészítése, versenyekre való felkészítés megtervezése, a gimnázium belső vizsgarendszerében a vizsgafeladatok összeállítása.

Minden munkaközösség év eleji, félévi és év végi értekezletet tart, illetve belső továbbképzéseket szervez a munkatervük szerint.

Év eleji munkaközösségi értekezletek:

Téma:

- az éves munkaterv pontosítása
- tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése
- versenyfelkészítés, tehetséggondozás megtervezése

Félévi munkaközösségi értekezlet:

Téma:

- a munkaterv időarányos részének értékelése, aktualitások
- felkészülés a második félévre

Év végi munkaközösségi értekezletek:

Téma:

- az éves munka értékelése, tanulmányi és versenyeredmények elemzése, a felkészítői munka, érettségi eredmények, a következő tanév munkatervének előkészítése.

3.8. Pályaválasztási nap

Az előző évek gyakorlatának megfelelően e tanévben is megszervezzük a Pályaválasztási napot, melynek tervezett időpontja 2024. január 8.

Ezen a napon meghívott előadóink (volt diákjaink ill. egyetemek képviselői) a különböző egyetemeket, azok szakjait mutatják be, illetve rendszeresen hívunk meg önismereti tréner, pályaválasztási szakembert is. A nap első részében a felsőoktatási rendszerről, a pontszámításról, a felvételiéről és érettségiről hallhatnak előadást a diákok, majd ezt követően zajlanak előadások. A tanulók előzetesen megkapják az előadások listáját, illetve az előadók által írt rövid ismertetőt. Ezt követően jelentkeznek a forgószínpad szerűen megszervezett, különböző előadásokra érdeklődésüknek megfelelően.

4. HAVI ESEMÉNYNAPTÁR

Augusztus

dátum	nap	program	idő- pont	felelős
21.	hétfő	Alakuló értekezlet		Bognár Anita
22.	kedd			
23.	szerda	Javítóvizsga (írásbeli)	9:00	Nagy Dóra
24.	csütörtök	Javítóvizsga (szóbeli)	9:00	Nagy Dóra
25.	péntek			
28.	hétfő	Szintfelmérő és ismerkedési nap 9. Kny	8:00 9:00	Kósa A., Pintér A., angol mköz.,DÖK
29.	kedd	ismerkedési nap 9. Ny	9:00	Koller L., Pintér A.; DÖK
30.	szerda	Tanévnyitó értekezlet	8.00	Bognár Anita
31.	csütörtök			

2023. Szeptember

dátum	nap	program	idő- pont	felelős
1.	péntek	Tanévnyitó ünnepély	8:00	Nagy Dóra, Csarmasz Ágnes
2.	szombat			
3.	vasárnap			
4.	hétfő			
5.	kedd	Őszi érettségire jelentkezés határideje		Stall Nikolett
6.	szerda			
7.	csütörtök	Munkaközösségi munkatervek leadása		Bognár Anita
8.	péntek	Fakultációk módosítása	14:30	Nagy Dóra
9.	szombat			
10.	vasárnap			
11.	hétfő	Szakkörök, sportkörök indulása		
12.	kedd	Tanmenetek leadása a mk.vezetőknek		Mk. vezetők
13.	szerda	Szülői értekezlet: 9.B 9.C 9.Ny 9.Kny	16:15 16:30 16:45 17:00	Osztályfőnökök; Bognár Anita Nagy Dóra
14.	csütörtök			
15.	péntek			
16.	szombat			
17.	vasárnap			
18.	hétfő	- OKTV-re jelentkezés határideje -Tanmenetek leadása az igazgatóhelyettesnek Schwetzingeni csoport érkezése		Stall Nikolett Nagy Dóra Német nyelvi mk.
19.	kedd			
20.	szerda	Szülői értekezlet (felsőbb évf.)	16:30	Osztályfőnökök
21.	csütörtök			
22.	péntek			
23.	szombat			
24.	vasárnap			
25.	hétfő	OKTV-re jelentkezés véglegesítése (ADAFOR)		Stall Nikolett
26.	kedd	9. évfolyamosok bemutatkozása	13:30	Osztályfőnökök
27.	szerda			
28.	csütörtök			
29.	péntek			
30.	szombat			

2023. október

dátum	nap	program	idő- pont	felelős
1.	vasárnap			
2.	hétfő			
3.	kedd	A Zene világnapja	10:35	Nagy.Dóra, Gödri Dániel
4.	szerda			
5.	csütörtök			
6.	péntek	Megemlékezés az Aradi vértanúkról	8:00	Történelem mk.
7.	szombat	Jótekonysági bál	19:00	Molnár Eszter
8.	vasárnap			
9.	hétfő			
10.	kedd			
11.	szerda			
12.	csütörtök			
13.	péntek	Szeccskaavató	13:00	A végzős és a bejövő osztályok osztályfőnökei
14.	szombat			
15.	vasárnap			
16.	hétfő			
17.	kedd			
18.	szerda			
19.	csütörtök			
20.	péntek	Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharc 67. évfordulójáról	8:00	9.C; Tóthné Sperai Renáta
21.	szombat			
22.	vasárnap			
23.	hétfő			
24.	kedd			
25.	szerda			
26.	csütörtök	Megyei szavalóverseny		Humán mk.
27.	péntek	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap; Halloween		Angol nyelvi mk.
28.	szombat			
29.	vasárnap			
30.	hétfő	Őszi szünet		
31.	kedd	Őszi szünet		

2023. november

dátum	nap	program	idő- pont	felelős
1.	szerda	Őszi szünet		
2.	csütörtök	Őszi szünet		
3.	péntek	Őszi szünet		
4.	szombat			
5.	vasárnap			
6.	hétfő	Őszi szünet utáni 1. tanítási nap; HBSFest		Csikós Borbála; Angol nyelvi mk.
7.	kedd	HBSFest		Csikós Borbála; Angol nyelvi mk.
8.	szerda			
9.	csütörtök	Márton-nap		Német nyelvi mk.
10.	péntek			
11.	szombat			
12.	vasárnap			
13.	hétfő	A magyar nyelv napja; Helyesírási verseny	8:00 14:00	Humán mk.
14.	kedd	Pályaválasztási szülői értekezlet	17:00	Bognár Anita
15.	szerda	Nyílt nap	8:00- 11:35	Bognár Anita, Nagy Dóra, DÖK
16.	csütörtök			
17.	péntek			
18.	szombat			
19.	vasárnap			
20.	hétfő			
21.	kedd			
22.	szerda	Őszi nevelési értekezlet	12:30	Bognár Anita
23.	csütörtök			
24.	péntek			
25.	szombat			
26.	vasárnap			
27.	hétfő			
28.	kedd			
29.	szerda	Természettudományi vetélkedő általános iskolások részére	14:30	Term.tud.mk.
30.	csütörtök			

2023. december

dátum	nap	program	idő- pont	felelős
1.	péntek	Kulturális bemutató Adventi naptárnyitogató indulása	17:00 10:35	Nagy Dóra, Stall Nikolett DÖK
2.	szombat			
3.	vasárnap			
4.	hétfő	Karácsonyi adománygyűjtés indulása		DÖK
5.	kedd			
6.	szerda	Mikulás napi ajándékozás; Mikulás-futás	10:35 14:30	DÖK; Koller László
7.	csütörtök			
8.	péntek			
9.	szombat			
10.	vasárnap			
11.	hétfő			
12.	kedd			
13.	szerda	Fogadóóra	16:30	
14.	csütörtök			
15.	péntek			
16.	szombat			
17.	vasárnap			
18.	hétfő	Karácsonyi teremdíszítő verseny		DÖK
19.	kedd			
20.	szerda			
21.	csütörtök	Karácsonyi műsor; Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	12:00	11.B; Kömöcsi István
22.	péntek	Téli szünet		
23.	szombat	Téli szünet		
24.	vasárnap	Téli szünet		
25.	hétfő	Téli szünet		
26.	kedd	Téli szünet		
27.	szerda	Téli szünet		
28.	csütörtök	Téli szünet		
29.	péntek	Téli szünet		
30.	szombat	Téli szünet		
31.	vasárnap	Téli szünet		

2024. január

dátum	nap	program	idő- pont	felelős
1.	hétfő	Téli szünet		
2.	kedd	Téli szünet		
3.	szerda	Téli szünet		
4.	csütörtök	Téli szünet		
5.	péntek	Téli szünet		
6.	szombat	Téli szünet		
7.	vasárnap	Téli szünet		
8.	hétfő	Téli szünet utáni 1. tanítási nap; Pályaválasztási nap		
9.	kedd			
10.	szerda			
11.	csütörtök			
12.	péntek	Szalagavató	17:00	Végzős osztályfőnökök; Nagy Dóra
13.	szombat			
14.	vasárnap			
15.	hétfő			
16.	kedd			
17.	szerda			
18.	csütörtök			
19.	péntek	Német nemzetiségi program 1.félév vége; osztályozó értekezlet	14:00	Német nyelvi mk.
20.	szombat	Központi felvételi (8. oszt.)	10:00	Nagy Dóra
21.	vasárnap			
22.	hétfő	Magyar kultúra napja		Humán mk.
23.	kedd			
24.	szerda			
25.	csütörtök	Farsang-retró nap		DÖK
26.	péntek	Bizonyítványok kiosztásának határideje		Osztályfőnökök
27.	szombat			
28.	vasárnap			
29.	hétfő			
30.	kedd			
31.	szerda	Félévi értekezlet Szülői értekezlet	12:30 16:30	Bognár Anita; Osztályfőnökök

2024. február

dátum	nap	program	idő- pont	felelős
1.	csütörtök	Fordított nap		DÖK
2.	péntek			
3.	szombat			
4.	vasárnap			
5.	hétfő			
6.	kedd			
7.	szerda	Term.tud.-os szabadulószerzés rendezvény	14:30	Term.tud. mk.
8.	csütörtök			
9.	péntek			
10.	szombat			
11.	vasárnap			
12.	hétfő			
13.	kedd	Pancake Day Iskolai szépkiejtési verseny	14:00	Angol nyelvi mk. Humán mk.
14.	szerda	Pancake Day		Angol nyelvi mk.
15.	csütörtök	Érettségire jelentkezés határideje		Stall Nikolett
16.	péntek			
17.	szombat			
18.	vasárnap			
19.	hétfő			
20.	kedd			
21.	szerda			
22.	csütörtök			
23.	péntek			
24.	szombat			
25.	vasárnap			
26.	hétfő	Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól		Humán-tört. mk.
27.	kedd			
28.	szerda			
29.	csütörtök	No bag day		DÖK

2024. március

dátum	nap	program	idő- pont	felelős
1.	péntek			
2.	szombat			
3.	vasárnap			
4.	hétfő	Pénz7, előadás (fizika órán)		Kömöcsi István
5.	kedd	Pénz7 (kiállítás)		Koller László
6.	szerda	Pénz7		
7.	csütörtök	Pénz7		
8.	péntek	Pénz7		
9.	szombat			
10.	vasárnap			
11.	hétfő	Magyar próbaérettségi (12.B, C)		
12.	kedd	Matematika próbaérettségi (12.C)		Mintler Erika
13.	szerda			
14.	csütörtök	Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról	8:00	9.B; Molnár Eszter
15.	péntek	Nemzeti Ünne		
16.	szombat			
17.	vasárnap			
18.	hétfő			
19.	kedd	Megyei angol szépkiejtési verseny	14:00	Angol nyelvi mk.
20.	szerda			
21.	csütörtök	Kenguru matematika verseny Matematika próbaérettségi (12.B)	10:00	Term.tud. mk. Kósa Anna
22.	péntek	Költészet világnapja Víz világnapja	8:00 10:35	Humán mk. Term.tud. mk.
23.	szombat			
24.	vasárnap			
25.	hétfő			
26.	kedd	Diákbál		DÖK
27.	szerda	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap; Iskolanap		11. évf.
28.	csütörtök	Tavaszi szünet		
29.	péntek	Tavaszi szünet		
30.	szombat	Tavaszi szünet		
31.	vasárnap	Tavaszi szünet		

2024. április

dátum	nap	program	idő- pont	felelős
1.	hétfő	Tavaszi szünet		
2.	kedd	Tavaszi szünet		
3.	szerda	Tavaszi szünet		
4.	csütörtök	Tavaszi szünet		
5.	péntek	Tavaszi szünet		
6.	szombat	Tavaszi szünet		
7.	vasárnap	Tavaszi szünet		
8.	hétfő	Tavaszi szünet utáni 1. tanítási nap; Wunderbar Festival		Német nyelvi mk.
9.	kedd	Wunderbar Festival		Német nyelvi mk.
10.	szerda	Wunderbar Festival		Német nyelvi mk.
11.	csütörtök	Wunderbar Festival Költészet napja	8:00	Német nyelvi mk. Humán mk.
12.	péntek	Wunderbar Festival		Német nyelvi mk.
13.	szombat			
14.	vasárnap			
15.	hétfő			
16.	kedd			
17.	szerda	Holocaust emléknap		Humán-tört. mk.
18.	csütörtök			
19.	péntek			
20.	szombat			
21.	vasárnap			
22.	hétfő	Fenntarthatósági témahét Föld napja (TeSzedd!)		Stall Nikolett Term.tud.mk. Koller László
23.	kedd	Fenntarthatósági témahét		Stall Nikolett
24.	szerda	Fenntarthatósági témahét Tavaszi nevelési értekezlet	12:30	Stall Nikolett Bognár Anita
25.	csütörtök	Fenntarthatósági témahét		Stall Nikolett
26.	péntek	Fenntarthatósági témahét		Stall Nikolett
27.	szombat			
28.	vasárnap			
29.	hétfő	Ballagási vonulás főpróbája	10:35	Nagy Dóra
30.	kedd	Ballagási műsor főpróba Magyar Film napja Szerenád	13:30 20:30	N.D.; G.D.; Cs.Á. DÖK 12. B,C

2024. május

dátum	nap	program	idő- pont	felelős
1.	szerda	Munkaszüneti nap		
2.	csütörtök			
3.	péntek	Osztályozó értekezlet (végzősök)	14:00	
4.	szombat	Ballagás	8:00	
5.	vasárnap			
6.	hétfő	Érettségi szünet		
7.	kedd	Érettségi szünet		
8.	szerda	Érettségi szünet		
9.	csütörtök	Érettségi szünet		
10.	péntek			
11.	szombat			
12.	vasárnap			
13.	hétfő	Madarak és fák napja		Term.tud.mk.
14.	kedd			
15.	szerda	Fogadóóra	16:30	
16.	csütörtök			
17.	péntek			
18.	szombat			
19.	vasárnap	Pünkösd		
20.	hétfő	Pünkösd		
21.	kedd			
22.	szerda			
23.	csütörtök			
24.	péntek			
25.	szombat			
26.	vasárnap			
27.	hétfő			
28.	kedd			
29.	szerda			
30.	csütörtök			
31.	péntek			

2024. június

dátum	nap	program	idő- pont	felelős
1.	szombat			
2.	vasárnap			
3.	hétfő			
4.	kedd	Nemzeti összetartozás napja		Humán-tört. mk.
5.	szerda			
6.	csütörtök			
7.	péntek			
8.	szombat			
9.	vasárnap			
10.	hétfő			
11.	kedd			
12.	szerda			
13.	csütörtök			
14.	péntek	Tanulmányi kirándulás		Osztályfőnökök
15.	szombat			
16.	vasárnap			
17.	hétfő			
18.	kedd			
19.	szerda			
20.	csütörtök			
21.	péntek	Utolsó tanítási nap; Osztályozó értekezlet	13:00	
22.	szombat			
23.	vasárnap			
24.	hétfő			
25.	kedd			
26.	szerda			
27.	csütörtök	Beiratkozás	8:00	
28.	péntek	Évzáró	17:00	
29.	szombat			
30.	vasárnap			

2024. július

1.	hétfő	Tanévzáró értekezlet	8.00	intézményvezetés
2.	kedd			
3.	szerda			
4.	csütörtök			
5.	péntek			
6.	szombat			
7.	vasárnap			

5. A RENDSZERES KAPCSOLATTARTÁS FORMÁI

5.1. Szülői értekezlet, fogadóóra

Oktató-nevelő munkánk alapja a szülőkkel való együttműködés. Ennek érdekében szülői értekezletet és fogadóórákat tartunk.

A tanévben két szülői értekezletet és két fogadóórát tartunk. Az intézmény vezetése, az osztályfőnökök, illetve a szülői szervezet indokolt esetben rendkívüli szülői értekezletet kérhet. A szülői értekezleteket szeptember, illetve február hónapokban tartjuk. A kilencedik évfolyamon az osztályban tanító valamennyi kolléga részt vesz az első szülői értekezleten, hogy a szülők megismerhessék őket, a kollégák elmondják a szaktárgyukkal kapcsolatos legfontosabb tudnivalókat, elvárásait. A fogadóórákon való részvételt előzetes regisztrációhoz kötjük, szükség esetén azt online tartjuk.

A tanárok minden héten egy alkalommal délelőtti időpontban is a szülők rendelkezésére állnak. A délelőtti fogadóórák időpontja megtalálható az iskola honlapján.

Szülői értekezlet	2023. szept.13. (9. évfolyam) 2023. szept. 20. (felsőbb évfolyamok)
Szülői értekezlet	2024. január 31. 16.30
Fogadóóra	2023. december 13.16.30
Fogadóóra	2024. május 15. 16.30

5.2. Nyílt nap

Az általános iskolák 8. osztályos tanulói és a diákok szülei számára pályaválasztási tájékoztatót tartunk.

Pályaválasztási tájékoztató szülői ért.	2023. november 14. 17.00
Nyílt nap	2023. november 15. 8.00

5.3. Intézményi tanács

Az Intézményi Tanács folyamatosan működik, évente két ülést tart, félévenként egyet-egyet. Szükség esetén rendkívüli ülést tartanak.

5.4. Diákönkormányzat

Iskolánkban saját munkaterv alapján működik a diákönkormányzat. Lehetőségeinkhez mérten minden évben összehívjuk a **diákközszyűlést**, ahol a tanulók véleményezhetik, illetve kérdéseiket tehetik fel az iskola oktatási-nevelési kérdéseivel, az iskolai környezettel, a programokkal kapcsolatban.

A Diákközszyűlés tervezett időpontja: 2023. szeptember/október. Felelős: Koller László, Pintér Anita

6. VIZSGÁK, MÉRÉSEK

6.1. Érettségi

Elsődleges vizsgáink az érettségi vizsga közép- és emelt szinten. Ebben a tanévben az őszi érettségi

iskolánkban nem kerül megszervezésre, de tanulóink részvételét támogatjuk, segítjük, az ehhez szükséges osztályozó vizsgákat lebonyolítjuk.

2023. őszi vizsgák (tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulóinkra az előrehozott vizsgák vonatkoznak csak)

Tantárgy	Őszi érettségi
Angol nyelv	2023.október 19. 8.00
Német nyelv	2023. október 24. 8.00
Informatika/digit.kultúra	2023. október 25., 8.00
Földrajz	2023. október 16., 14.00
Kémia	2023. október 19., 14.00
Fizika	2023. október 27., 14.00

Szóbeli vizsgák:

Emelt szintű szóbeli érettségi vizsga: 2023. november 9–13.

Középszintű szóbeli érettségi vizsga: 2023. november 20–24.

2024.tavaszi vizsgaidőszak:

Írásbeli vizsgák

Tantárgy	Tavaszi érettségi
Magyar nyelv és irodalom	2024. május 6., 9.00
Matematika	2024. május 7., 9.00
Történelem	2024. május 8., 9.00
Angol nyelv	2024. május 9., 9.00
Német nyelv	2024. május 10., 9.00
Kémia	2024. május 16., 8.00
Földrajz	2024. május 16., 14.00
Biológia	2024. május 14., 8.00

Digitális kultúra	2024. május 13., 8.00
Fizika	2024. május 22., 8.00
Mozgókép-és média	2024. május 24., 14.00
Olasz nyelv	2024. május 27., 8.00

Emelt szintű szóbeli érettségi vizsga: 2024. június 5–12.

Középszintű szóbeli érettségi vizsga: 2024. június 17. – július 3

Az érettségi vizsgák felelősei az intézményvezetés, osztályfőnökök, jegyzők, szaktanárok.

6.1.1. A középszintű és emelt szintű érettségi vizsga vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevő pedagógusok várható munkaidő-beosztása

- Az *emelt szintű* vizsgáztatói illetve érettségi vizsgaelnöki jogosultsággal rendelkező kollégák munkaidő beosztását az érettségi vizsgaidőszakban úgy készítjük el, hogy az érintettek részt tudjanak venni a várható vizsgaelnöki feladat végrehajtásában.
- A *középszintű szóbeli* vizsgabizottságok 2024. júniusában látják el a feladatukat 7.30-18.00-ig, ezeken a napokon a vizsgabizottság tagjai tanítás nélküli munkanapon végzik munkájukat.
 - A *12.B osztály + előrehozott érettségi vizsgabizottság munkájában várhatóan részt vevő kollégák:*

Huszár Endre, Botár András, Gulyásné Klózer Tünde, Kósa Anna, Kömöcsi István, Nagyné Szalai Dóra Kinga, Jósár István, Molnár Eszter, Koller László, Horváthné Balogh Veronika

- A *12.C osztály érettségi vizsgabizottság munkájában várhatóan részt vevő kollégák:*

Molnár Eszter, Huszár Endre, Kovács Gábor, Gulyásné Klózer Tünde, Mintler Erika, Kömöcsi István, Nagyné Szalai Dóra Kinga, Jósár István, Koller László, Tóthné Sperai Renáta

6.1.2.

6.2. *Belső vizsgarendszerünk*

Továbbra is fenntartjuk belső vizsgarendszerünket a

- nyelvi előkészítő osztályokban célnyelvből az előkészítő év végén (9.ny, 9.kny)
- a magyar - angol két tanítási nyelvű tagozaton
 - matematikából a 11. évfolyam végén
 - magyar nyelv és irodalomból a 11. évfolyam végén
 - történelemből a 11. évfolyam végén
- az emelt szintű német-természettudományi tagozaton
 - matematikából a 11. évfolyam végén
 - magyar nyelv és irodalomból a 11. évfolyam végén
 - történelemből a 11. évfolyam végén
 - 1. idegen nyelvből a 12. évfolyam első félévében

A tanévben június első hetét ún. vizsgahétnek jelöltük, melyen a házi vizsgák zajlanak

6.3. *Országos mérések*

Tanulók fizikai állapotának és edzettségének felmérése	2023. január 9. és május 12.
Országos kompetenciamérés	A Hivatal által meghatározott ütemezés szerint, 2024. március 4. (a végzősök és a 11.B kivételével minden évfolyam)

Felelősök: Molnár Eszter , Szakács Dániel (NETFIT)

Stall Nikolett (OKM)

7. VERSENYEK

Szorgalmazzuk, hogy tanulóink vegyenek részt megyei, regionális, országos versenyeken. A legalkalmasabb versenyzők kiválasztása érdekében szükség esetén házi versenyeket szervezünk, illetve megtartjuk a megyei, regionális és országos versenyek intézményi fordulót.

7.1. *EMMI által finanszírozott versenyek*

7.1.1. Országos középiskolai tanulmányi verseny

Angol nyelv I.- II. kategória
Biológia
Fizika
Földrajz
Informatika I.-II. kategória
Kémia
Magyar irodalom
Magyar nyelvtan
Matematika
Mozgókép-és médiaismeret
Német nyelv I. –II. kategória
Olasz nyelv
Történelem

Az OKTV versenynaptára (forrás:
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/tanulmanyi_versenye/oktv/oktv2023_2024_vk/01_8sz_melleklet_2324.pdf)

A Pápai Petőfi Sándor Gimnázium munkaterve 2023/2024

Verseny megnevezése	Első forduló 2023/2024	Második forduló 2023/2024	Döntő forduló 2024
<i>Pályázatos versenyek:</i>			
Dráma	november 27. (hétfő)	február 16. (péntek)	április 18. (csütörtök)
Földrajz	november 7. (kedd)	január 9. (kedd) és január 26. (péntek)	április 8. (hétfő)
Magyar nyelv	november 21. (kedd)	január 22. (hétfő)	március 22. (péntek)
Mozgókép-kultúra és médiaismeret	január 9. (kedd)	---	március 6. (szerda) és március 26. (kedd)
Művészettörténet	december 4. (hétfő)	február 15. (csütörtök)	április 16. (kedd)
Történelem	november 6. (hétfő)	december 12. (kedd) és február 8. (csütörtök)	április 15. (hétfő)
Vizuális kultúra	január 11. (csütörtök)	február 23. (péntek)	április 12. (péntek)
<i>Nem pályázatos versenyek:</i>			
Angol nyelv I. kategória	november 23. (csütörtök)	január 18. (csütörtök)	március 5. (kedd)
Angol nyelv II. kategória	november 23. (csütörtök)	január 25. (csütörtök)	március 13. (szerda)
Belügyi rendészeti ismeretek	január 10. (szerda)	---	február 28. (szerda)
Biológia I. kategória	november 16. (csütörtök)	február 12. (hétfő)	április 13. (szombat)
Biológia II. kategória	november 16. (csütörtök)	február 12. (hétfő)	április 13. (szombat)
Digitális kultúra I. kategória	november 22. (szerda)	január 27. (szombat)	március 23. (szombat)
Digitális kultúra II. kategória	november 15. (szerda)	január 13. (szombat)	február 24. (szombat)
Filozófia	január 22. (hétfő)	február 29. (csütörtök)	április 19. (péntek)
Fizika I. kategória	november 9. (csütörtök)	február 1. (csütörtök)	április 6. (szombat)
Fizika II. kategória	november 9. (csütörtök)	február 1. (csütörtök)	április 6. (szombat)
Francia nyelv I. kategória	november 28. (kedd)	február 8. (csütörtök)	április 11. (csütörtök)
Francia nyelv II. kategória	november 28. (kedd)	február 14. (szerda)	április 17. (szerda)
Kémia I. kategória	november 20. (hétfő)	január 23. (kedd)	március 9. (szombat)
Kémia II. kategória	november 20. (hétfő)	január 23. (kedd)	március 9. (szombat)
Latin nyelv	december 6. (szerda)	január 31. (szerda)	március 25. (hétfő)
Magyar irodalom	november 13. (hétfő)	február 6. (kedd)	április 10. (szerda)
Matematika I. kategória	november 14. (kedd)	január 24. (szerda)	március 18. (hétfő)
Matematika II. kategória	november 14. (kedd)	január 24. (szerda)	március 18. (hétfő)
Matematika III. kategória	december 5. (kedd)	---	március 7. (csütörtök)
Német nyelv I. kategória	november 8. (szerda)	január 29. (hétfő)	március 20. (szerda)
Német nyelv II. kategória	november 8. (szerda)	január 30. (kedd)	március 21. (csütörtök)
Olasz nyelv I. kategória	november 30. (csütörtök)	február 21. (szerda)	április 22. (hétfő)
Olasz nyelv II. kategória	november 30. (csütörtök)	február 22. (csütörtök)	április 23. (kedd)
Orosz nyelv	december 7. (csütörtök)	február 2. (péntek)	április 9. (kedd)
Spanyol nyelv I. kategória	november 29. (szerda)	február 5. (hétfő)	március 11. (hétfő)
Spanyol nyelv II. kategória	november 29. (szerda)	február 13. (kedd)	március 19. (kedd)
<i>Nemzetiségi versenyek:</i>			
Horvát nyelv és irodalom	január 15. (hétfő)	---	március 4. (hétfő)
Német nemzetiségi nyelv és irodalom	január 15. (hétfő)	---	március 4. (hétfő)
Román nyelv és irodalom	január 15. (hétfő)	---	március 1. (péntek)
Szerb nyelv és irodalom	január 15. (hétfő)	---	március 4. (hétfő)
Szlovák nyelv és irodalom	január 15. (hétfő)	---	március 1. (péntek)
Szlovén nemzetiségi nyelv	január 15. (hétfő)	---	március 4. (hétfő)

7.2. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által nem finanszírozott versenyek, melyeken tanulóink rendszeresen indulnak:

7.2.1. Országos, megyei, városi versenyek

Angol nyelvből

- American Corner pályázatai (Tél/tavaszi)
- Short novel writing competition (Nagykovácsi)
- **ENGAME akadémia vitaverseny, Budapest (okt., márc., ápr.)**
- Langwest Országos Tehetségkutató Tanulmányi Verseny (Eger)
- Jankay Tibor Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola - Országos Angol Tanulmányi Verseny (Békéscsaba)
- **Baksa- Jedlik-Krúdy két tanítási nyelvű iskolák regionális versenye**
- Országos Célnyelvi Civilizációs Verseny (Székesfehérvárott, amelyet a Comenius Angol-Magyar Két Tanítási Nyelvű Iskola szervez)
- Oxford Nyelviskola versenye (Győr)
- **Debate – országos vitaverseny, Debrecen**
- **Alba Battle Royal (Székesfehérvár)**
- **Commuseum angol nyelvi csapatverseny (Székesfehérvár)**
- **Juvenes Translatorek – nemzetközi fordítóverseny**
- **Bródy Fordítóverseny, Ajka**
- **Barcsi Angol Országos angol verseny 9-10. évf.**
- **Veszprém megyei Angol verseny (POK)**
- levelezős versenyek, újonnan kiírással kerülő versenyek

A vastagon kiemelt versenyeken kiemelkedő eredményekkel büszkélkedhetünk.

Magyar nyelv és irodalom, humán tárgyak

- **Ifjú tudósok**
- **Bod Péter országos könyvtárhasználati verseny**
- **Irodalom másképpen – országos verseny**
- Kazinczy-díj Alapítvány Péchy Blanka emlékére tanulmányi versenye
- **„Édes anyanyelvünk” Országos nyelvhasználati verseny**

- **Kazinczy „Szép Magyar Beszéd” verseny**
- **Implom József Középiskolai Helyesírási Verseny**
- **Petőfi nevét viselő középiskolák országos találkozója**
- **Allegro városi szépkiejtési verseny**
- Kisfaludy Sándor versmondó verseny
- **Az én Pannóniám Kárpát-medencei vers-és prózamondó verseny**
- Babits Mihály Országos Versmondó Verseny
- Latinovits Zoltán országos vers- és prózamondó találkozó
- Baka István vers-, énekelt vers- és prózamondó-találkozó és verseny
- **Nagy László vers- és prózamondó találkozó**
- **Petőfis és Madách Emlékéhez kötődő versenyeken való részvétel**
- **MADÁCH 200 középiskolai vetélkedő – 2023 Kárpát-medencei középiskolai irodalmi vetélkedő**

Történelem

- **Gloria Victis,**
- **4K for you Europe**
- **Savaria**
- **Estöri és a Kosári Domonkos töri versenyek 1-2-3. fordulója**
- **„Túl az első X-en”**
- **Cultura Nostra**

Informatika, matematika

- Arany Dániel matematika verseny
- Kenguru Matematika Verseny
- Észkerék Matematika Verseny
- Bolyai Matematika Csapatverseny
- 'Medve 'szabadtéri Matematika Verseny
- Pénzszár Online Vetélkedő
- Nemes Tihamér OKATV
- Országos Logo Verseny
- C3 Kulturális és Kommunikációs Központ Alapítvány által hirdetett <19 Szabadfogású Számítógép verseny
- Nyugat-magyarországi Egyetem Simonyi Károly Kar által hirdetett Infósok Viadala verseny

- Kozma László Országos informatikai verseny középiskolásoknak
- Szegedi Innovatív informatika verseny középiskolásoknak

Természettudományos tárgyak

- **MTA Alumni versenyek**
- **Mikola Sándor Országos Középiskolai Tehetségkutató Fizikaverseny**
- **Bródy Imre Fizikaverseny**
- Irinyi kémia verseny
- Curie kémiaverseny
- Kitaibel Pál biológia verseny
- Semmelweis egészségverseny
- Országos Állategészségügyi verseny
- Bugát Pál Kárpát-medencei Középiskolai Term.ismereti műveltségi vetélkedő
- Kőrösi Csoma Sándor nemzetközi földrajz verseny
- **Földgömb Nemzetközi Földrajzverseny**
- **Mozaik Nemzetközi Internetes Tanulmányi Verseny**
- HUNGEO Contest földrajzverseny
- Földrajz az egész világ

Német nyelv

- Német szépkiejtési verseny (Munkácsy M. Ált. Isk.)
- Ezekon kívül több tantárgyból internetes, online illetve levelezős versenyek

7.2.2. Iskolánk által szervezett versenyek

Az angol nyelvi munkaközösség által szervezett

- Ki mit tud? országos verseny, a magyar-angol két tanítási nyelvű iskolák számára (HBSFest)
- Megyei / városi angol nyelvi kiejtési verseny

A humán munkaközösség által szervezett

- Petőfis megyei szavalóverseny
- A Petőfi emlékév kapcsán szervezett versenyek

A természettudományi munkaközösség által szervezett versenyek

- az általános iskolák felső tagozatos diákjainak meghirdetett csapatverseny

- gimnáziumunk diákjainak szervezett természettudományi verseny

Német és 2. idegen nyelvi munkaközösség versenyei

- Helyi szervezésű, kétfordulós verseny a 7. és 8. osztályosok számára
- Wunderbar festivalhoz kapcsolódó versenyek

7.2.3. Sportversenyek, Diákolimpia

- | | | |
|---------------------------|-------------------|-----------|
| - Asztalitenisz | IV-VI. korcsoport | fiú, lány |
| - Atlétika | V-VI. korcsoport | fiú, lány |
| - Futsal | VI. korcsoport | fiú |
| - Kispályás labdarúgás | VI. korcsoport | fiú, lány |
| - Tollaslabda diákolimpia | V- VI. korcsoport | fiú/lány |
| - Úszás | V-VI.korcsoport | fiú, lány |
| - Hadtorna verseny | | fiú,lány |
| - Karate diákolimpia | V-VI.korcsoport | lány |
| - Judo diákolimpia | | lány |

8. PEDAGÓGIAI PROGRAMUNK EGYÉB TERÜLETEI

8.1. Ifjúságvédelem

Iskolánkban az osztályfőnökök, az iskolai védőnő és az ifjúságvédelmi felelős bevonásával felkutatjuk és nyilvántartásba vesszük a veszélyeztetett körülmények között élő tanulókat, szükség esetén a gyámhatósággal vagy más hatósággal együttműködve segítséget nyújtunk a tanulók veszélyeztetettségének megszüntetésére. Az ifjúságvédelmi felelős meghatározza és közzé teszi a fogadóórájának időpontjait, elkészíti munkatervét.

Osztályonként felmérjük a hátrányos és a halmozottan hátrányos tanulók számát, felmérjük az SNI-s és BTMN-es tanulókat, elkészítjük a szakértői jelentések alapján a szükséges határozatokat, elkészítjük a rehabilitációs foglalkozások órarendjét, s ezt folyamatosan ellenőrizzük.

Határidő: 2023. szeptember

Felelős: Pintér Anita ifjúságvédelmi felelős

8.2. Iskolai közösségi szolgálat

A 2011. december 23-án elfogadott Nemzeti Köznevelési Törvény bevezette az iskolai közösségi szolgálatot, mint az érettségi letételének feltételét. Ez a tanulók különböző készségeit és kompetenciáit fejlesztő pedagógiai eszköz, mely hozzájárul ahhoz, hogy a középiskolás tanulók megismerjék a közösségben való tevékenykedés erejét, s az ily módon szerzett tudásukat életük során hasznosíthassák.

Határidő: folyamatos

Felelős: Pintér Anita

osztályfőnökök

A közösségi szolgálat szervezésének feladatai:

Minden év szeptemberében az induló 9. osztályokban osztályfőnöki órán a közösségi szolgálat koordinátora ismerteti a közösségi szolgálattal kapcsolatos tudnivalókat

(dokumentumok, jelentkezés módja, lehetséges fogadók helyek, az órák igazolása, időkerete, megosztása).

Határidő: szeptember első két hete

Felelős: Pintér Anita ifjúságvédelmi felelős

A szeptemberi szülői értekezleten a 9. osztályok osztályfőnökei ismertetik a szülőkkel a közösségi szolgálattal kapcsolatos szülői tudnivalókat, megadják a közösségi szolgálati koordinátor nevét és elérhetőségét.

Határidő: szeptemberi szülői értekezlet

Felelős: osztályfőnökök

A közösségi koordinátor rögzíti a teljesített órák számát év közben, tanév végén összesíti az órákat, rögzíti a teljesített órákat az elektronikus naplóban.

Az osztályfőnökök a szükséges egyeztetés után beírják a törzskönyve és a bizonyítványba a teljesített órák számát, s átadják aláírásra az igazgatónak.

8.3. Iskolai szociális segítő

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység bevezetésére került sor az elmúlt tanévben valamennyi köznevelési intézményben, így a Pápai Petőfi Sándor Gimnáziumban is.

A feladatellátás jogszabályi alapját a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet nyújtja.

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet a Pápai Járásban Pápa Város Önkormányzatának Egyesített Szociális Intézménye Család- és Gyermekjóléti Központ (8500 Pápa, Anna tér 15.) biztosítja. A diákok az iskolai szociális segítőhöz különböző problémákkal fordulhatnak, úgy mint:

- Iskolához köthető problémák pl. szorongás, tanulási nehézségek, motivátlanság, konfliktus az iskolatársakkal, konfliktus a pedagógusokkal, magatartási problémák.
- Családon belüli problémák pl. bántalmazás, szülők közötti veszekedés, válás, veszteség, anyagi nehézségek, túlzott alkoholfogyasztás, szerhasználat.

Az iskolai szociális segítő segíthet egyéni tanácsadással, segítő beszélgetéssel, tanácsadással a szülőknek, a szülő, a pedagógus vagy mindketten kérhetik, hogy a szociális segítő legyen jelen a pedagógus és a szülő megbeszélésein, feladata szükség esetén közvetítés a tanár-diák, szülő-gyermek kapcsolatban, információnyújtás elérhető szolgáltatásokról (pedagógiai, pszichés, szociális), jogokról, a szociális rendszer működéséről, segítségnyújtás az ügyintézésben (szociális ellátások, intézmények, stb).

Az iskolai szociális segítővel rendelkezésre álló időt igyekszünk maximálisan kihasználni.

Támogatjuk, hogy a bejövő osztályokban is – hasonlóan az elmúlt évhez- az osztályfőnökökkel megbeszélte időpontban osztályfőnöki órákon ismertesse tevékenységét. Támogatjuk a csapatépítő, önismereti játékokat, illetve szorgalmazzuk, hogy a diákok problémáikkal megkeressék.

Iskolánkban a tanulók döntő többsége rendezett családi körülmények között él. Ugyanakkor előfordulhat, hogy olyan problémával kell együtt élnie, megbirkóznia, melyben a szociális segítőnk tud segítségére lenni, számíthatunk tehát a szociális segítő munkájára.

8.4. Sportfoglalkozások

A Köznevelési törvény előírása alapján minden évfolyamon bevezettük a mindennapi testnevelés órát. Az egészséges életmód fejlesztése, a tanulók mozgásigényének kielégítése érdekében délutáni sportfoglalkozásokat szervezünk kedd délutánonként. A Sportkör munkaterve a Mellékletek részben található.

8.5. Tehetséggondozás

Az iskolai oktatómunkához kapcsolódva a nevelőtestület tagjai tehetséggondozó foglalkozások és a tanórák keretében segítik diákjainkat tehetségük kibontakozásában, a különböző intézményi, regionális, országos szintű versenyekre, nyelvvizsgákra és a továbbtanulásra való felkészítésben.

Foglalkozások: magyarból, történelemből, angol nyelvből, kémiából és könyvtárismeretből vannak.

8.6. Énekkar

Intézményünkben heti egy tanórán működik énekkar, melynek időpontja kedd 13.30-14.15.

8.7. Pályázatok

E tanévre vonatkozóan a Határtalanul! nem került kiírásra a középiskolák számára.

Angol nyelvi munkaközösségünk egy pályázatra nevez a közeljövőben, a az Amerikai Nagykövetség „Amerika Nap” szervezéséhez kiírt pályázatra.

8.8. Partnerkapcsolatok

- Folytatni szeretnénk a Tarczy Lajos Általános Iskolával évek óta működő partnerségi kapcsolatot, amely a két tannyelvű tagozatainkon, versenyek közös szervezésén és áttanító pedagógusainkon keresztül valósul meg.
- A Weöres Sándor Általános Iskola természettudományi tagozatával a 2018/19-es tanévben felvettük a kapcsolatot, meghívtuk őket kiállításainkra és rendhagyó biológia órára. Szeretnénk velük erősíteni ezt a kapcsolatot, hiszen az ilyen érdeklődésű diákok természetes bázisát képezhetik a mi természettudományi tagozatunknak. Ennek a kapcsolatnak része a már említett közös pályázatunk is.
- **Kiemelten fontos feladatunk a tanévben** is a Munkácsy Mihály Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskolával és a környék **többi német** nemzetiségi általános iskolájával is szorosabb kapcsolatot ápolni, hiszen az előző tanévben indult új képzési formánk, a német nemzetiségi nyelvoktató tagozat, mely elsősorban ezen iskolák képzéseire alapoz. Versenyeiken való részvétel, esetleg közös programok, hasonlóan a Tarczyval való együttműködéshez.

Emellett kiemelten fontos a Pápai Német Nemzetiségi Önkormányzattal, valamint a megyei és országos német nemzetiségi önkormányzattal való kapcsolat ápolása. Az elmúlt tanévekben felvettük a kapcsolatot a német nemzetiségi iskolák országos hálózatával, bekapcsolódtunk munkájukba. Ezt ebben a tanévben is folytatni kívánjuk.

- Az angol munkaközösség számos szervezettel tart fenn kapcsolatot évek óta, ezeket továbbra is támogatjuk. Ilyen pl. az Amerikai Nagykövetség, a veszprémi American Corner, az AFS, de jó együttműködés alakult ki nyelvvizsgaközpontokkal (LanguageCert, Pannon, Origo) és a Pannon Egyetem Angol-Amerikai Intézetével is.
- A német munkaközösség kapcsolatot tart fenn a Pápai Német Önkormányzattal, Veszprém Megyei Német Önkormányzattal, a Goethe intézettel, a Német nemzetiségi iskolák országos szövetségével és a környékbeli német nemzetiségi iskolákkal.

8.9. Cserekapcsolatok

Tanulóink idegen nyelvi ismereteinek elmélyítésére az idegen nyelvi környezetben folyó nyelvgyakorlás, más kultúrák és szokások megismerésének érdekében támogatjuk cserekapcsolatainkat külföldi testvériskoláinkkal.

Az elmúlt években a Pápa város németországi testvérvárosa, Schwetzingen magángimnáziumának diákjaival alakított ki iskolánk cserekapcsolatot. a schwetzingeni diákok 2019 nyarán jártak először Pápán és iskolánkban. A vírushelyzet alakulása miatt a találkozások szüneteltek, de a 2022/2023-as tanévben ez a kapcsolat újjáéledt, diákjaink június végén jártak Németországban, a partnerdiákok 2023. szeptember 17-24-ig tesznek látogatást iskolánkban és városunkban.

9. BEISKOLÁZÁS

Az idei tanév beiskolázási rendjét a 30/2023. (VIII.22.) BM rendelet szabályozza, ennek alapján alakítottuk ki a nyelvi előkészítő évvel induló négy évfolyamos gimnáziumi képzéseink beiskolázási ütemtervét.

2023. október 20-ig felvételi tájékoztatóban nyilvánosságra hozzuk képzéseink sajátosságait, megnevezéseit, kódjait, felvételiköteles tagozataink vizsgára történő jelentkezésének módját, a vizsga követelményeit, a vizsga időpontját és helyét, a vizsgázó teljesítményének értékelését.

Októberben részt szeretnénk venni a pályaválasztási kiállításon Veszprémben.

November hónap folyamán nyílt napot szervezünk. Az ezt megelőző Pályaválasztási szülői értekezletünk lehetőséget ad az érdeklődő szülőknek és tanulóknak, hogy megismerkedhessenek az iskola pedagógiai programjával, képzési sajátosságaival. Amennyiben személyes jelenléttel nem lesznek e programok megszervezhetőek, azokat online módon valósítjuk meg.

Amennyiben megszervezésre kerülnek, továbbra is részt veszünk az általános iskolák által szervezett pályaválasztási szülői értekezleteken, valamint a Pályaválasztási napon.

Tájékoztató gimnáziumi képzéseinkről a négy és öt évfolyamos képzésre jelentkező diákok szüleinek:

2023. november 14. 17.00

Felelős: Bognár Anita, igazgató

Nyílt nap a gimnáziumba jelentkező tanulóknak

2022. november 15.

Felelős: Nagy Dóra, igazgatóhelyettes

Pintér Anita ifjúságvédelmi felelős, Koller László DÖK-patronáló tanár

A 10. évfolyamosok 9. év végi eredményéről értesítést küldünk az általános iskoláknak

Határidő: 2024. február 8.

Felelős: Erhartné Horváth Szilvia iskolatitkár

Jelentkezési határidő a központi írásbeli felvételi vizsgára: 2023. november 30.

Írásbeli felvételi minden iskolatípusba jelentkezőnek: 2024. január 20. 10.00

A Pápai Petőfi Sándor Gimnázium munkaterve 2023/2024

Pótló felvételi: 2024. január 30. 14.00

Értesítés az írásbeli eredményéről: 2024. február 9.

A gimnáziumba jelentkezés határideje: 2024. február 21.

A felvételi jegyzék nyilvánosságra hozása: 2024. március 22.

A gimnáziumba jelentkezők ideiglenes felvételi rangsorának elküldési határideje a Felvételi Központhoz: 2024. április 22.

A felvételi központ visszaküldi a felvételi rangsort: 2024. április 26-ig

A gimnáziumba jelentkező tanulók értesítése a felvételi eredményről:
2024. május 2-ig

Beiratkozás a gimnáziumba: 2024. június 27. 8.00- 15.00

10. BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

10.1. A belső ellenőrzés célja

Az ellenőrzés célja, hogy kellő mennyiségű és minőségű információt biztosítson az intézményi tevékenység teljes körére vonatkozóan.

- segítse a vezetői irányítást, a döntések megalapozását
 - biztosítsa az iskola pedagógiai munkájának jogszerű (a jogszabályok, a nemzeti alaptanterv, a kerettantervek, valamint az iskola pedagógiai programja szerint előírt) működését,
 - segítse elő az intézményben folyó nevelő és oktató munka eredményességét, hatékonyságát,
 - az igazgatóság számára megfelelő mennyiségű információt szolgáltatson a pedagógusok munkavégzéséről,
 - szolgáltatson megfelelő számú adatot és tényrt az intézmény nevelő és oktató munkájával kapcsolatos belső és külső értékelések elkészítéséhez.

Az ellenőrzés kiterjed valamennyi dolgozó esetében a munkaidő pontos betartásának ellenőrzésére is.

10.2. A belső ellenőrzés területei

1. Pedagógiai munka

1.1. Tanórához kapcsolódó feladatok

- Óralátogatás
- Dokumentumok ellenőrzése (tanmenet, helyi tanterv)
- Taneszköz, tankönyv
- Rendezvények, ünnepségek
- Könyvtár, szakkör, diákkör, korrepetálások, versenyek, előkészítők

1.2. Iskolán kívüli tevékenységek

- Kirándulások
- Külső rendezvények

1.3. Az iskola kapcsolatrendszere

- DÖK

- Szülői szervezet
- Fogadóórák, szülői értekezletek

1.4. Egyéb

- Gyermekek- és ifjúságvédelem
- Továbbtanulás
- Beiskolázás
- Házi rend
- Tanítás nélküli munkanapok felhasználása
- Továbbképzéseken való részvétel
- Munkakezdés, tanórák kezdése
- Ügyeleti rendszer

2. Tanügyigazgatás

- Tanügyi nyilvántartások (e-naplók, anyakönyvek, bizonyítványok)
- Statisztika (e-naplók, központi, fenntartói statisztikák, létszámadatok)
- Tantárgyfelosztás
- Órarend
- Mulasztások vezetése, összesítése
- Beiratkozás
- A vizsgaszervezés.
- A tanév helyi rendje

3. Egyéb területek

- Munka-, tűz és balesetvédelem
- Balesetek megelőzése
- Az épület tisztasága
- Munkaidő

A nevelő és oktató munka belső ellenőrzésére jogosult dolgozók

- igazgató

- igazgatóhelyettesek
- munkaközösség-vezetők. Az intézmény vezetésével megbízott személy – az általa szükségesnek tartott esetekben – jogosult az iskola pedagógusai közül bárkit meghatározott céllal és jogkörrel ellenőrzési feladat elvégzésére kijelölni.

A 2023/2024-es tanévben a *tanítási órák ellenőrzése mellett* az intézmény vezetése fokozottan ellenőrzi:

- a munkafegyelem alakulását: a tanórák kezdését, befejezését, folyosói ügyeletet
- a tanári adminisztrációs fegyelem betartását: elektronikus napló vezetése, osztályzatok beírása, törzskönyv, bizonyítványok vezetése, tanulói mulasztások igazolása, statisztikai jelentések, adatszolgáltatás pontossága,
- a tantermek, szaktantermek, szertárak rendjét,
- a helyettesített órák megtartását/tartalmát
- munkaetikai normák és szabályok betartását
- az iskolai rendezvényeken való megjelenést, aktív részvételt

1. A pedagógiai munka ellenőrzése

Óralátogatások

A pedagógiai munka ellenőrzése során kiemelt jelentőséggel bír a tanórák látogatása.

Célja: Az oktató-nevelő munka hatékonyságának, eredményességének, a pedagógus kompetenciák érvényesülésének vizsgálata, elemzése, értékelése. A szakmai tanórai számonkérés (értékelés, ellenőrzés) formáinak, gyakoriságának és szakszerűségének vizsgálata, a fejlesztő értékelés jelenléte a napi gyakorlatban. Az óralátogatások tapasztalatainak megbeszélése, értékelése, fejlesztési irányok, illetve feladatok kijelölése.

Az óralátogatásokat végzők köre

♦ Vezetés

- Bognár Anita igazgató
- Nagy Dóra igazgatóhelyettes
- Stall Nikolett igazgatóhelyettes

♦ Munkaközösség-vezetők

- Angol munkaközösség: Csikós Borbála
- Történelem-Humán munkaközösség: Csarmasz Ágnes

- Természettudományos-Informatika-matematika munkaközösség: Kömöcsi István
- Osztályfőnöki munkaközösség: Kósa Anna
- Német és 2. idegen nyelvi munkaközösség: Tóthné Sperai Renáta

Osztályfőnökök az osztályukban tanító kollégáknál

Az óralátogatások dokumentációi: feljegyzések, óralátogatási és- elemzési jegyzőkönyvek.

Az óralátogatások szempontjait és az ellenőrzések, minősítések rendszerét az intézményi önértékelési szabályzat tartalmazza.

Ügyelet

Az ellenőrzés gyakorisága: A napi ügyeleti teendőket ügyeleti beosztás szabályozza. A napi ügyeletes nevelők területenkénti ellenőrzése alkalomszerűen történik.

Az ellenőrzést végzik: igazgatóhelyettesek

Munkaidő

A munkaidő ellenőrzése magában foglalja a törvényi szabályozók szerint elkészített munkaidő időtartamának ellenőrzését, pedagógusok esetében a tanítási órák kezdésének és befejezésének ellenőrzését.

Az ellenőrzést végzik:

igazgató: A teljes alkalmazotti közösség esetében.

igazgatóhelyettes: a pedagógusok, az iskolatitkár, a technikai dolgozók esetében.

2. Tanügyigazgatás

Az adminisztráció rendszeres ellenőrzését az intézmény jogszabályon alapuló működése teszi indokolttá.

Ellenőrizendő dokumentumok: Valamennyi, a nevelő-oktató munkához kapcsolódó intézményi dokumentum. A pontos, precíz adminisztrációs munka minden dolgozó egyéni kötelessége, felelőssége.

Az ellenőrzést végzik: igazgató, igazgatóhelyettesek

A pedagógiai adminisztráció ellenőrzése

a) A pedagógusok által vezetett dokumentumok ellenőrzése:

- elektronikus napló

Felelős: Nagy Dóra

Határidő: havonta

- **szakköri, fakultációs naplók**

Felelős: Nagy Dóra

Határidő: félévente

- **anyakönyvek, törzskönyvek**

Felelős: Nagy Dóra

Határidő: júniusban és szeptemberben

- **bizonyítványok**

Felelős: ofők,

Határidő: szeptemberben

b) Az ügyintézők által vezetett dokumentumok ellenőrzése:

- **szigorú számadású iskolai nyomtatványok**

Felelős: Bognár Anita

Határidő: szűrópróbaszerűen

- **beírási napló**

Felelős: Bognár Anita

Határidő: szeptemberben

- **a beiskolázandó tanulók jelentkezési lapjai**

Felelős: Bognár Anita

Határidő: beiskolázási időszakban

- **munkaügyi dokumentumok és a személyi anyag**

Felelős: Bognár Anita

- **irattár és az irattárban lévő dokumentumok selejtezésének ellenőrzése**

Felelős: Bognár Anita

c) Az igazgatóhelyettesek által készített dokumentumok ellenőrzése

Felelős: Bognár Anita

Határidő: félévente

A gazdasági munka ellenőrzése

a) A technikai személyzet jelenléti ívének ellenőrzése

Felelős: Bognár Anita

Határidő: havonta

b) A törvény által biztosított szabadság-nyilvántartás ellenőrzése

Felelős: Bognár Anita

Határidő: félévente

3. Egyéb területek

a) Takarítók munkájának ellenőrzése

Felelős: Nagy Dóra, negyedévente az igazgató

Határidő: hetente (munka közben és munkaidő után)

b) A karbantartó munkájának ellenőrzése

Felelős: Nagy Dóra, havonta az igazgató

Határidő: hetente

c) A vagyonvédelem ellenőrzése

Felelős: Bognár Anita

10.3. A belső ellenőrzés ütemterve

Augusztus – szeptember

- dokumentumok (törzskönyv, bizonyítvány, ellenőrző, e-napló)
- munkatervek (éves munkatervek, tanmenetek, ütemtervek)
- felmentések, határozatok
- épület, taneszközök rendelkezésre állása
- munka-, tűz- és balesetvédelem (készültségi próbariadó)
- fakultációk, szakkörök

- a mindennapos testnevelés, a délutáni testnevelés működésének ellenőrzése, felkészülés az országos ellenőrzésre
- a jubileumi rendezvénysorozattal kapcsolatos tevékenységek ellenőrzése
- ügyeleti rend kialakítása
- terembeosztás

Október

- órakezdés, órartartás
- óralátogatások
- az új kollégák látogatása
- a házirend betartása
- az emelt szintű érettségi felkészítők
- az időarányos értékelés
- törzslapok (bejövő osztályok)
- statisztika
- BECS csoport
- beiskolázási feladatok

November

- a nevelő és oktató munkát segítők tevékenysége
- iskolatitkár, rendszergazda munkakörűek
- ifjúságvédelmi- felelős
- tanmenetek szerinti haladás –
- felvételi eljárás, felvételi vizsgák lebonyolítási terve

December

- értékelés, osztályzás
- a tantárgyanként időarányosan szükséges osztályzat (ok) megléte
- gazdálkodási terv előkészítése - taneszköz beszerzés – a benntartózkodás szűrőpróba-szerű ellenőrzése
- az önértékelési rendszer ütemterve

Január

- órakezdés, órartartás

- új kollégák beilleszkedése
- pedagógus továbbképzés
- félévzárás, adminisztráció,
- jegyek lezárása
- az e-napló ellenőrzése
- Szalagavató előkészületei
- Írásbeli felvételi 8. osztályosoknak

Február

- iskolai egészségügy, ifjúságvédelem, környezeti kultúra, fogyasztóvédelem
- félévi átfogó ellenőrzés (dokumentumoktól a munkatervek arányos teljesítéséig)
- a kétszintű érettségire jelentkezés
- tankönyvrendelés előkészületei, előző évi elszámolás

Március

- tanmenetek szerinti haladás
- a tantárgyanként időarányosan szükséges osztályzat (ok) megléte
- fegyelmi helyzet –
- felvételi eljárás, felvételi vizsgák –
- pedagógus önértékelési rendszer

Április

- próbaérettségik
- a végzős rendezvények előkészületei
- az érettségi előkészítése
- következő évi tantárgyfelosztás
- fakultációs igények felmérése
- tankönyvrendelés

Május

- az érettségi folyamata
- házivizsgák
- értékelés, osztályozás,

- mérések
- tantárgyanként időarányosan szükséges osztályzat (ok) megléte
- fakultációs igényfelmérés 2. forduló
- bejövő 9. osztályok és 9. kny nyelvválasztás

Június – július

- nyelvi előkészítő osztály vizsgái
- a tanév végi átfogó ellenőrzés (a dokumentumoktól az ellenőrzéseken át a munkatervek teljesítéséig)
- az új tantárgyfelosztás elkészítésének ellenőrzése
- év végi osztályozás, értékelés, jegyek lezárása
- szóbeli érettségi előkészületei
- tankönyvrendelés a KELLO-n
- tanévzáró
- tanévzáró értekezlet előkészületei
- az új tanév előkészítése

11. INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS, MINŐSÍTÉS

Intézményi önértékelés

A 20/2012. (VIII.) EMMI rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról valamint a 326/2013 rendelet rendelkezik a pedagógiai-szakmai ellenőrzés részeként végzendő intézményi önértékelésről is.

Intézményünkben, törvényi kötelezettségének eleget téve, működik az intézményi belső ellenőrzési csoport.

Az új életpályatörvény életbe lépésével megszűnik a pedagógus és az igazgatói önértékelés kötelezősége, valamint megszűnik tanfelügyeletük is, ugyanakkor az ötévente elvégzendő intézményi önértékelés és tanfelügyelet megmarad.

Minősítés Pedagógus II. fokozat

A tanév során két kolléga Pedagógus II fokozatra való minősítési eljárása zajlik: Koller László, Molnár Eszter 2022 őszén töltötte fel portfólióját, minősítő vizsgájuk 2023 október, ill. november hónapban lesz.

Mesterpedagógus

Kömöcsi István mesterpályázatának megújító eljárására kerül sor a tanévben

Csarmasz Ágnes 2023 tavaszán jelentkezett mesterpedagógus fokozatra és kiválasztásra került

Tanfelügyelet

Egy kollégát jelöltek ki tanfelügyeleti ellenőrzésre: Kömöcsi István, melynek időpontja 2023. október 17.

Pedagógusminősítés, Országos szakmai ellenőrzés

A pedagógusok minősítésében, országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő kollégánk jelenleg nincs.

12. MELLÉKLETEK

- Tanulói létszámadatok
- Intézményi alkalmazottak (pedagógus, NOKS, technikai dolgozók, technikai megjelöléssel, óraadók, megbízatások, áttanítások)
- Ifjúság védelmi felügyelő munkaterve
- Az iskolai védőnő munkaterve
- A diákönkormányzat munkaterve
- Az iskolai könyvtár munkaterve
- A munkaközösségek munkatervei
- Az iskolai sportkör szakmai programja
- Többletkötelezettség táblázat

**12.1. Tanulói
létszám**

Évfolyam	Osztály	Nyilvántartott tanulólétszám: 266 fő (tényleges + magán)								SNI		Számított létszám	BTMN	Gyógytestnev.-re fogasult	Lemorzsolódással veszt	HH	3H	rendszeres gyv.-i tám.	Bejáró		Napközit igényel	Tanulósobát igényel	16 óráig mentesítést kér
		ebből tényleges létszám: 264 fő		egyéni tanrend: 2 fő					Osztálylétszám	2x	3x								Körzetes	Nem körzetes (kollégium)			
		Körzetes	Nem körzetes	SNI	Külföldi	Egyéb ok	Körzetes	Nem															
9.	Kny								33	4									12	2			
	Ny								28	2		3							19	2			
	B				1				32				1						7	2			
	C								29	3									11	2			
10.	B								32				2						8	2			
11.	B					1			30										13				
	C								27	1			2	2					16	1			
12.	B								26	2			1	2					12				
	C								29	1									13				
Össz.									266	13	0	0	6	7					111	11	0	0	0

12.2. Intézményi alkalmazottak

Pedagógus munkakörben foglalkoztatottak

Név	Szak/Szakok	Szakképzettség	Plusz tevékenység/megjegyzés
Bognár Anita	angol nyelv	angol nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár	Igazgató
	magyar nyelv	magyar nyelv és irodalom szakos tanár	
	orosz nyelv	orosz nyelv és irodalom szakos tanár	
Botár András	angol nyelv	angol nyelv és irod. szakos tanár	
	történelem	történelem szakos tanár	
Csarmasz Ágnes	magyar nyelv	magyar nyelv és irodalom szakos tanár	Történelem-Humán Munkaközösség vez. Intézményi tanácsstag Áttanít a Somlóvásárhelyi Ált. Isk.-ba heti 12 órában
Cserneczy Attila	matematika	matematika szakos tanár	részmunkaidős
	mozgókép- és médiakultúra	mozgókép- és médiakultúra pedagógus	
	technika	technika szakos tanár	
Csikós Borbála	angol nyelv	okleveles angoltanár	Angol Nyelvi Munkaközösség - vez.
Farkas Viktor	angol nyelv	okleveles anglisztika szakos bölcsész	gyakornok
Fodor Lilla	tanító, rajz, orosz nyelv, angol nyelv	ált. isk.tanító, rajz és orosz szakos ált. isk. tanár, angol nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár	áttanít a Türr I. Gimn. és Kollégiumba
Gulyásné Klózer Tünde	angol nyelv	angol szakos nyelvtanár	Osztályfőnök 12. B részmunkaidős
Horváth Eszter	angol nyelv	angol nyelv és irodalom szakos tanár	Áttanít Tarczy L. Ált.Isk. heti 6 órában
	földrajz	földrajz szakos tanár	
Horváthné Balogh Veronika	német, orosz	okleveles német / orosz nyelv és irod. szakos bölcsész és tanár	

Huszár Endre	magyar nyelv	magyar nyelv és irodalom szakos tanár	Címzetes igazgató
	történelem	történelem szakos tanár	
Jósár István	műszaki szakoktató	műszaki szakoktató	
	technika	technika szakos tanár	
	számítástechnika	számítástechnika szakos tanár	
Koller László	német nyelv	okleveles német nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár	Osztályfőnök 9.ny Tankönyvfelelős Diákmozg. segítő pedagógus (DMSP)

Kósa Anna	angol nyelv	angol szakos nyelvtanár	Osztályfőnök 9.kny Osztályfőnöki Munkaközösség vez.
	matematika	matematika szakos tanár	
Kovács Gábor	francia nyelv	francia nyelv és irodalom szakos tanár	Osztályfőnök 12. C Áttanít a Türr I. Gimn.és Kollégiumba heti 4 órában
	történelem	történelem szakos középiskolai tanár	
Kömöcsi István	fizika	fizika szakos tanár	Osztályfőnök 11.B Matematika-Informatika-Természettudományi Munkaközösség vez.
Mintler Erika	kémia	kémia szakos középiskolai tanár	
	matematika	okleveles matematika szakos tanár	
Molnár Eszter	testnevelés	testnevelő tanár	osztályfőnök 9.B gyógytestnevelés
Nagy Dóra	ének-zene	okleveles ének-zene tanár	Igazgatóhelyettes
	informatika	okleveles informatika szakos tanár	
	matematika	matematika szakos tanár	
Quiter, Kenneth	angol nyelvi lektor		anyanyelvi lektor
Somogyiné Kalmár Krisztina	földrajz	földrajz szakos tanár	Intézményi Tanácsstag Osztályfőnök 11.C részmunkaidős
	német nyelv	német nyelv és irodalom szakos tanár	
	testnevelés	testnevelés szakos tanár	
Stall Nikolett	angol nyelv	okleveles angol nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár	igazgatóhelyettes
	biológia	biológia szakos tanár	
Szalai Dóra Kinga	biológia	okleveles biológia szakos középiskolai tanár	osztályfőnök 10.B áttanít a Türr I. Gimn. és Kollégiumba heti 4 órában
	vizuális kultúra		
	magyar		
	kémia	kémia szakos tanár	
Tóthné Sperai Renáta	német nyelv	német nyelv és irodalom szakos tanár	Osztályfőnök 9.C Intézményi Tanácsstag Német és 2. idegnyelvi munkaközösség-vezető
	történelem	történelem szakos középiskolai tanár	
Varga Mária	magyar nyelv	magyar nyelv és irodalom szakos tanár	könyvtárostanárr
	könyvtáros	könyvtáros	
Vörösházi Ágnes	Magyar, mint idegen nyelv	a magyar, mint idegen nyelv okleveles tanára	Áttanít Tarczy L. Ált.Isk. heti 8 órában

	olasz nyelv	olasz nyelv és irodalom szakos tanár	
	orosz nyelv	orosz nyelv és irodalom szakos tanár	

NOKS/ adminisztratív dolgozóink

Név	Munkakör
Erhartné Horváth Szilvia	iskolaittkár
Pintér Anita	ifjúságvédelmi felelős
Takács Mihály	rendszergazda
Zámbóné Ullrich Ildikó	gazdasági ügyintéző

Technikai dolgozóink

Név	Munkakör
Kádiné Ürmös Ágnes	hivatalsegéd
Kovácsné Markács Tímea	hivatalsegéd
Knirsch Klára	portás
Rabi János	fűtő, házmester, karbantartó
Simon Ferenc Zsoltné	hivatalsegéd
Stuksza Zsoltné	hivatalsegéd
Stumpfne Pödör Beáta	hivatalsegéd

Óraadó tanárok:

Név	Oktatott tantárgy
Forsthofer Judit	fejlesztő pedagógus
Boros Beatrix	fejlesztő pedagógus
Mező Virág	angol, magyar
Szakács Dániel	testnevelés (de.)
Gödri Dániel	ének-zene

12.3. A Pápai Petőfi Sándor Gimnázium gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterve 2023/2024

A gyermeki jogok védelme, minden olyan természetes és jogi személy kötelessége, aki a gyermek nevelésével, oktatásával, ellátásával, törvényes képviselőjének biztosításával, ügyeinek intézésével foglalkozik. 11§57(1)

A gyermekvédelmi tevékenység legfontosabb célja, hogy megelőzze, elhárítsa, illetve enyhítse azoknak a káros folyamatoknak a hatását, melyek a személyiségfejlődést megzavarják, valamint gátolják.

Minden gyermek beletartozik a gyermekvédelmi munkába, részese annak, hiszen mindegyikük, kivétel nélkül, odafigyelést, gondoskodást igényel.

Az iskolai gyermekvédelem elsődleges célja, hogy megelőzze a gyermekek veszélyeztetettségét, vagy legalábbis csökkentse, avagy megszüntesse azt, valamint biztosítsa azokat a pedagógiai tevékenységeket, melyekkel a szociális hátrányok enyhíthetők. A problémák feltárásának célja, hogy a gyermekek problémáit az iskola, a gyermekjóléti szolgálat (családsegítő) segítségével, minél hatékonyabban tudja kezelni megelőzve ezzel, súlyosabbá válásukat.

Jogszabályok

Az 1997. évi XXXI. törvény rendelkezik a gyermekek védelméről, valamint a gyámügyi igazgatásról. A törvény 14. § 1. pontja fejt ki, hogy mit nevezünk gyermekvédelemnek: „A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermekhelyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység”.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) a gyermekvédelmi pénzbeli ellátások között szabályozza a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot. A kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult • a gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, • az augusztus, illetve november hónapban biztosított természetbeni támogatásnak (Erzsébet-utalvány), • a külön jogszabályokban meghatározott egyéb kedvezményeknek (pl. tankönyvtámogatás) az igénybevételére.

Az országgyűlés 2013. március 18-án elfogadta a 2013. évi XXVII. törvényt, melynek értelmében 2013. szeptember 1-jétől módosult a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet meghatározása.

2018. január 1-jével új hatósági eljárási kódex lépett hatályba, amely miatt több ponton is módosult a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: köznevelésről szóló törvény). Az Országgyűlés 2016 decemberében fogadta el az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvényt (a továbbiakban: Ákr.), amely a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény helyébe lépve tölti be a hatósági eljárásokra vonatkozó általános eljárásjogi kódex szerepét.

2018. március 05. Az Ákr. 2018. január 1-jével lépett hatályba. Szintén ezzel a nappal léptek hatályba azok a végrehajtási rendelkezések, amelyek az Ákr. hatályba lépéséhez és a köznevelésről szóló törvény ezzel összefüggő módosításához kapcsolódnak. Miután az Ákr. szerint miniszteri rendeletben nem szerepelhetnek eljárási szabályok, ezért azokat kormányrendeleti szintre kellett emelni. Ezeket az előírásokat a Magyar Közlöny 2017. évi 229. számában megjelent, az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény hatálybalépésével összefüggő egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 457/2017. (XII. 28.) kormányrendelet vezette be.

H. H. és H. H. H.

Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet Hátrányos helyzet jogi definíciója (67/A. §)

Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve akiknek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította. E csoporton belül halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője óvodás gyermek esetén a gyermek három éves korában, tanuló esetében a tankötelezettség beállásának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen. Halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, az a tanuló is, akit tartós nevelésbe vettek.

A halmozottan hátrányos helyzet megállapításához nyilatkozatot ad a szülő. A nyilatkozattétel önkéntes. A 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet 7. számú melléklete a „NYILATKOZAT halmozottan hátrányos helyzet megállapításához”, amelyet a Polgármesteri Hivatalban, illetve az óvodában és iskolában lehet kérni. Amennyiben a szülő a nyilatkozatot leadta és a jogszabályi feltételeknek megfelel, a gyermek a jegyző által a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekről vezetett listára kerül, amelyről hivatalos iratot küld a jegyző. Ezt kell benyújtani az óvodába, iskolában és a kollégiumban. Így szerez tudomást az intézmény vezetője a gyermek besorolásáról, s arról, hogy ő milyen kedvezményekre, támogatásokra jogosult.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság

A gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg:

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (2018-ban 28.500 Ft) – 145%-át (jelenleg 41.325 Ft), ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel az 1997. évi XXXI törvény 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek. **aa)** ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy

ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek (a nagykorúvá vált gyermek:

- középfokú nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy

- felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be; és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.);

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 135%-át (jelenleg 38.475 Ft) az a) pont alá nem tartozó esetben, feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a gyermekvédelmi törvényben meghatározott értéket.

A vagyoni helyzet vizsgálata kiterjed a közös háztartásban élő közeli hozzátartozó vagyonára is. Vagyon alatt hasznosítható ingatlant, járművet, továbbá vagyoni értékű jogot kell érteni, amelynek az egy főre jutó értéke a gyermeket gondozó családban

- külön-külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének húszszorosát, vagy együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszeresét meghaladja azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a szülő vagy a tartásra köteles más törvényes képviselő életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általuk lakott ingatlanok áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű. A jövedelem megállapításánál a kérelem benyújtását megelőző három hónap havi átlagát kell figyelembe venni. Ettől eltérni akkor lehet, ha a jövedelmi viszonyokban igazolható ok miatt tartós romlás vélelmezhető.

Az iskolai gyermekvédelmi munka célja és feladatai:

Célok:

- A gyermekek oktatásának, szellemi, erkölcsi, esztétikai, testi és egészségi fejlődésének segítése, támogatása, gondozása.
- Érdekeik, jogaik érvényesülésének elősegítése, biztosítása.
- A hátrányos (HH) és halmozottan hátrányos (HHH) helyzet észrevétele.
- A tanulók problémáinak felismerése.
- A veszélyeztetettség felderítése.
- A veszélyeztető okok feltárása.
- A veszélyeztető körülmények felszámolása, vagy lehetőség szerinti csökkentése.
- Az igazolatlan hiányzások megszüntetése, az indokolatlanul mulasztók kiszűrése.
- A szülő tájékoztatása a gyermekvédelmi alapellátás helyi rendszeréről, valamint eligazító segítség nyújtás a helyi támogatások rendszerében.
- Jelzőrendszerű kapcsolattartás az osztályfőnökökkel.
- Tájékoztató kapcsolattartás más iskolák gyermekvédelmi felelőseivel.

Feladatok:

- Az információk dokumentálása, jelzőrendszeri dokumentációs napló vezetése
- A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzését szolgáló szervezési és tájékoztatási feladatok.
- Harmonikus együttműködés és jelzési kötelezettség, a gyermekjóléti-gyermekvédelmi rendszerrel.
- Hatósági intézkedés kezdeményezésére irányuló kötelezettség.
- Javaslattétel az érintettek felé, az alapellátás által biztosítható ellátásra, gondozási lehetőségekre.
- A halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) családokkal való állandó és folyamatos kapcsolattartás, törődés.
- Szükség esetén esettanulmány készítése.
- A veszélyeztetett tanulók mentális és fizikai fejlődésének nyomon követése.
- Aktualitások megbeszélése a jelzőrendszer hatékony működésének érdekében.

Az ifjúságvédelmi felelős ütemterve

Szeptember

- Az előző évi kimutatások alapján felülvizsgálja veszélyeztetett, halmozottan hátrányos és hátrányos helyzetű tanulókat.
- Egyeztetések az önkormányzat szociális előadójával.
- A tanulók szakköri és korrepetálási jelentekézésének segítése
- A kezdő évfolyamokkal való ismerkedés, szülők tájékoztatása

Október

- A tanév eleji felmérések alapján megszervezni a felzárkóztatást.
- Osztályfőnöki órákra egészségvédelmi előadás szervezése.

November

- Szülők tájékoztatása a támogatási lehetőségekről.
- Egyeztetések a védőnővel és az önkormányzat szociális ügyintézőjével.
- 9. és 10. osztályban bűnmegelőzési előadások szervezése/tartása.

December

- Az osztályfőnöki órákon az egészséges életmódra nevelés.
- Karácsonyi karitatív tevékenység. (önkormányzat és Gyermekmentő Szolgálat segítségével igénybevételeivel)

Január

- Családlátogatások a problémás tanulóknál.
- Egyeztetések a védőnővel és az önkormányzat szociális ügyintézőjével.
- Tanulmányi helyzet felmérése, továbbtanulás segítése.

Február

- Adategyeztetés a félévi értesítők alapján az osztályfőnökökkel.
- Családlátogatás a szükséges esetekben.

Március

- Felzárkóztatás, segítségnyújtás lehetőségei.
- Egészségügyi szűrések szervezése a védőnő bevonásával.
- Beszámoló elkészítése a 2021/2022-es tanévről a Gyermekjóléti Központ felé

Április

- Családlátogatások szükséges esetekben.
- Drogprevenció: iskolarendőr közreműködésével

Május

- Családlátogatás a szükséges esetekben.
- Elsősegélynyújtó előadás szervezése az iskolavédőnő közreműködésével.

Június

- Beszámoló az éves munkáról, értékelés.

2023. szeptember 7.

Pintér Anita
Ifjúságvédelmi felelős

12.4. Iskola-védőnő egyeztetett munkaterve 2023/ 2024- es Tanév

Szeptember:

- Iskolák dokumentációjának frissítése, aktualizálása
- Dokumentáció rendezése
- Törzslapok kikérése, postázása
- Gyermek egészségügyi állapotáról való nyilatkozat kiosztása
- Személyi higiéné ellenőrzése az iskolában
- Egyeztetett munkaterv elkészítése
- Igényelhető egészségfejlesztő előadások összeírása és iskoláknak való leadása
- Testnevelési csoportbesorolás elkészítése, leadása
- 9. évfolyam testnevelési besorolása
- Szülőértekezleten való részvétel
- Gyógyszer – irodaszer- és nyomtatványrendelés
- Tisztítószer rendelés
- Az orvosi rendelőben található eszközökről leltár készítése

Október:

- 12. évfolyam szűrővizsgálata
- Testnevelési besorolási lista elkészítése
- Prevenciós előadások
- Vércukormérés

November:

- Gondozási füzet elkészítése

- A fokozott gondozást igénylő tanulók ellenőrzése
- Egészségfejlesztés- osztályfőnökökkel egyeztetve

December:

- 10. osztályos tanulók szűrővizsgálata
- A 16 évesek kötelező szűrővizsgálata
- Egészségfejlesztés- 11. évfolyam

Január:

- Személyi higiéné ellenőrzése
- Testnevelési csoportbesorolás frissítése, összesítő lista készítése

Február:

- 11. osztályos tanulók részére egészségfejlesztési előadás (emlő- és hererák)
- 9. évfolyam részére egészségfejlesztő előadások szervezése

Március:

- 10. osztályos tanulók részére egészségfejlesztési előadás (fogamzásgátlás, abortusz)
- A fokozott gondozást igénylő tanulók ellenőrzése

Április:

- Pótszűrővizsgálatok elvégzése
- Személyi higiéné ellenőrzése

Május:

- Krónikus betegek gondozása

Június:

- Fokozott gondozást igénylő diákok ellenőrzése

Június – Augusztus:

- Iskola- egészségügyi jelentés elkészítése, elküldése
- Területi védőnői munkában való segédkezés

November – Május:

- Az igényeknek megfelelő egészségfejlesztői előadás
- Városi szervezésű egészségfejlesztő programok lebonyolításában való segédkezés.

Pápa, 2023. szeptember

12.5. A Pápai Petőfi Sándor Gimnázium Diákönkormányzatának munkaterve 2023/2024

A tanulók legfontosabb érdekképviselői és érdekérvényesítési szervezete az iskolai diákönkormányzat, mely a mai gimnáziumi élet egyik legfőbb alakítójának tekinthető.

Munkájuk igen sokoldalú:

- véleményezési és javaslattevési jog az intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben
- döntések előkészítésében való részvétel joga
- egyetértési és jóváhagyási jog az iskolai szervezeti és működési szabályzat megalkotásakor és módosításakor
- dönthet egy tanítási nap programjáról, ez általában a diáknap.

A diákönkormányzat azonban a diákok kulturális és szabadidős tevékenységének szervezésében vesz részt: ismerkedési nap, szecskaavató, diáknap, pedagógus nap stb.

Mivel a diákönkormányzat saját költségvetéssel rendelkezik, lehetősége van a tanulók támogatására és jutalmazására is.

Diákvezetőink rendszeresen részt vesznek a helyi, megyei, országos diákköszgyűléseken, fórumokon, továbbképzéseken.

Segítik az iskolaújság megjelenését és szerkesztik az iskolarádió műsorát.

A 2022/2023-as tanévben a Diákönkormányzat elnöke Kálmán Csenge 12. B osztályos tanuló, a Diákönkormányzatot segítő pedagógus Koller László.

Nevelési célok, feladatok:

- A tanuló beilleszkedését segítő tevékenységek az iskolai környezetbe az iskolai hagyományok felhasználásával.
- Az osztály tanulói fokozatosan kapcsolódjanak be a diákönkormányzat életébe.
- Kerüljön előtérbe a tanulói öntevékenység.
- A gyerekek tanulják meg a közösséghez tartozás, alkalmazkodás formáit, sajátítsák el a demokrácia alapvető szabályait.
- Ismerjék meg az igényes szórakozás lehetőségeit (színház, mozi, társas összejövetelek).

Kiemelt feladatok:

- A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőit, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítése az iskolában.

- A tanulók képviselőtételére jogosult diákönkormányzat véleményét az iskola kikéri minden olyan kérdésben, amely a tanulók nagyobb közösségét érinti.
 - o Különösen:
 - a jogszabályokban meghatározott ügyekben,
 - a pedagógia program, a szervezeti és működési szabályzat, a házirend elfogadásakor és módosításakor,
 - az iskolai munkaterv elkészítésekor,

a tanulóval szemben indított fegyelmi eljárás során.

Erre a tanévre a következő programokat tervezzük:

Augusztus

- Ismerkedési nap a 9.NY és 9.KNY osztályosoknak

Szeptember

- Alakuló DÖK gyűlés
- A kilencedikesek bemutatkozó műsora (09.26)

Október

- A zene világnapjának megünneplése
- Szecskaavató (okt.13.)

November

- Adventi kirándulás szervezése- amennyiben lehetőség nyílik rá
- Nyílt nap szervezése (nov.15.)
- Adventi nyitogató

December

- Mikulás napi ajándékozás (dec. 6.)
- Mikulás futás szervezése (dec. 6.)
- Jónak lenni jó- adománygyűjtés

Január

Szalagavató (jan. 12.)
Farsang/retro nap (jan. 25.)

Február

- Diákközgyűlés
- No bag day (febr. 29.)

Március

- Fordított nap (márc. 1.)
- Iskolabál- tavaszi elegáns bál (márc. 26.)
- Iskolanap (márc. 27.)

Április

- Parlamenti látogatás
- Petőfitt (ápr.16.)
- Magyar Film napja- iskolamozi (ápr.30.)

Május-június

- Végzősök búcsúnapja, bolondballagás
- Ballagás
- Tisztújítás, tanévértékelő megbeszélés
- Pedagógusnap

2023. szeptember 7.

Koller László

DMSP

12.6. A Pápai Petőfi Sándor Gimnázium könyvtári munkaterve

2023/2024.

augusztus

- 1., Kinyomtatni az ingyentankönyvek átvételi elismervényeit a KELLO honlapjáról.(Segít Koller László)
- 2., Az ingyentankönyvek átvétele: a tankönyvek lepecsételése, a szükséges adatok beírása a tankönyvekbe (közösségi munkában segítenek a tanulók)
- 3., Az új ingyenkönyvcsomagok kiegészítése a használt tankönyvekkel, a névre szóló tankönyvcsomagok összeállítása.
- 4., A 9-esek gólyatáborának keretében könyvtárbemutató foglalkozások tartása.
- 5., Részvétel a humán és az informatikai munkaközösségek megbeszélésein.
- 6., Tanévnyitón a tankönyvek átvételéhez szükséges „Nyilatkozatok” kiosztása.(osztályfőnökök segítenek)
- 7., A tanévkezdéshez szükséges munkák elvégzése a Szikla könyvtári programban: osztálynövelés, végzősök álnevesítése.
8. Az új tanulók adatainak rögzítése a kölcsönzőfüzetekbe

szeptember

- 1., Az ingyentankönyvek kiosztása, adminisztrációja az iskola valamennyi tanulójának. (Segít két tanuló)
- 2.,Az új tanulók adatainak felvitele a Szikla könyvtári programba.
- 3., 09.12-ig a pótrendelések összeírása.
4. Könyvtárhasználati órák tanmenetének összeállítása, leadása az informatikai munkaközösség vezetőjének.
- 5., Könyvtárhasználati órák a 9. KNY és a 9. NY évfolyam 1. és 2. csoportjának.
- 6., A tanári példányok /tankönyvek/ beletárolása.
- 7., A tankönyvlistán nem szereplő tankönyvek kölcsönzése, adminisztrálása, az esetleges hibák korrigálása.
- 8., Az éves munkaterv összeállítása.
- 9., A könyvtári statisztika előkészítése.
- 10., A könyvtárban maradt ingyentankönyvek elrendezése.
11. A kiadott ingyentankönyves „Nyilatkozatok” összegyűjtése

október

- 1., A pótrendelésben megérkezett ingyentankönyvek adminisztrálása, kiosztása.
2. Az ingyentankönyvek nyilvántartásáról készült táblázatok leadása a Tankerületnek
- 3., Az októberi statisztika véglegesítése, leadása.
- 4., Az októberi megemlékezések segítése (együttműködés az osztályfőnökökkel)
- 5., A Bod Péter könyvtárhasználati versenyre való felkészítés.
- 6.,Színházszervezői munka

november

- 1., Továbbképzés: részvétel a KTE Őszi Szakmai Napján.
- 2., Iskolai könyvtárosok városi munkaközösségének találkozója

- 3., A Bod Péter könyvtárhasználati versenyre való felkészítés
- 4., Helyi versenyek segítése (együttműködés a magyar munkaközösséggel)

december

- 1., A Bod Péter könyvtárhasználati versenyre való felkészítés.
- 2., Anyaggyűjtés a karácsonyi műsorhoz.
- 3., A Maxim Kiadó mintakönyveinek bemutatása a kollégáknak.

január

- 1., A Bod Péter könyvtárhasználati versenyre való felkészítés.
- 2., A magyar nyelvből írt központi felvételi dolgozatok javítása.
- 3., Nevezés a Bod Péter könyvtárhasználati verseny megyei fordulójára.
- 4., A Magyar Kultúra Napja megemlékezés segítése (együttműködés a magyar munkaközösséggel)

február

- 1., A Bod Péter könyvtárhasználati versenyre való felkészítés.
- 2., A Bod Péter könyvtárhasználati verseny megyei fordulója.
- 3., A magyar munkaközösség által szervezett versenyek segítése (Szép kiejtési verseny)
- 4., Rendelés a Maxim könyvkiadótól a diákok által megvásárolni kívánt érettségire felkészítő könyvekből.

március

- 1., A könyvtárban lévő ingyentankönyvek számbavétele a következő tanév igényei szerint.
- 2., Továbbképzés: részvétel a KTE Tavaszi Szakmai Napján.
- 3., A Maxim Kiadó mintakönyveinek bemutatása a kollégáknak.
- 4., A március 15-i megemlékezés segítése.
- 5., A Költészet Világnapja műsor (a magyar munkaközösség segítése)

április

- 1., A végzősök tartozáslistáinak elkészítése.
- 2., Az informatikából érettségizők felkészítése a könyvtárhasználati tételekből.
- 3., Költészet Napja a könyvtárban.
- 4., A Petőfi szavalóverseny segítése, a helyszín biztosítása
- 5., Ingyentankönyvek visszavétele a végzősöktől.
- 6., Az ingyentankönyvek számbavétele, egyeztetés a tankönyvfelelőssel a tankönyv rendeléshez.
- 7., Iskolai könyvtárosok városi munkaközösségének találkozója.

május

- 1., A végzősök tartozáslistáinak frissítése, az ingyentankönyvek visszavétele.
- 2., Az alsóbb évfolyamok tartozáslistáinak összeállítása.
- 3., Az osztályfőnökök tájékoztatása e-mailen az osztályuk tartozáslistájáról.
- 4., Az írásbeli érettségire a szükséges könyvek biztosítása, termékbe juttatása, visszavétele.
- 5., Érettségi felügyelet az írásbeli érettségi vizsgákon.
6. Részvétel a 11. évfolyamosok magyar nyelv és irodalom szóbeli házi vizsgáján.(együttműködés a szaktanárokkal)

június

- 1., Az ingyentankönyvek visszavétele a tanulóktól. (együttműködés az osztályfőnökökkel)

- 2., A tanulók tartozáslistáinak frissítése.
- 3., A pedagógusok tartozáslistáinak összeállítása.
- 4., A könyvtári tartozások behajtása.
- 5., Éves beszámoló írása a könyvtári munkáról.
- 6., A visszahozott ingyentankönyvek számbavétele, egyeztetés a tankönyvfelelőssel a tankönyvrendelés módosításához.
- 7., A szóbeli érettségire a szükséges könyvek biztosítása, termékbe juttatása, visszavétele.

Folyamatos munkák a könyvtárban:

- 1., Kölcsönzés
- 2., Tájékoztatás
- 3., Helyben használat biztosítása.
- 4., Számítógépes informatikai szolgáltatások biztosítása.
- 5., Állománygyarapítás, feldolgozás, a könyvtári dokumentumok adatbázisba való felvétele.
- 6., Állománygondozás:
 - a könyvtári rend biztosítása a szabadpolcon
 - a sérült könyvek ragasztása
 - a könyvek raktári jelzettel való ellátása
 - a kiselejtezendő dokumentumok kigyűjtése, lista írása
- 7., Tankönyvtár gondozása, a visszahozott tankönyvek adminisztrálása, elhelyezése
- 8., Dezideráta jegyzék vezetése a beszerzendő dokumentumokról.
9. A könyvtári munkanapló folyamatos vezetése
- 10., Tájékoztatás a könyvtár újdonságairól az iskolai honlapon, a tanári szobában és a könyvtárban.
- 11., Az iskolai ünnepélyekhez szükséges dokumentumok összegyűjtése, ezek biztosítása.

Egyéb munkák

- 1., Kiállítások összeállítása a könyvtár előterében kollégák segítségével.
- 2., Tehetséggondozás: A Bod Péter Könyvtárhasználati versenyre való felkészítés.
- 3., Szükség szerint a magyar nyelv és irodalom órák helyettesítése.
4. Színházzervezési munka

Pápa, 2023. szeptember 07.

Varga Mária
könyvtárostanárnő

12.7. MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERVEK

12.7.1. ANGOL MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERV 2023-2024.

1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

A 2023-24-es tanévben az angol munkaközösség létszáma 11 fő: Bognár Anita igazgatónő, Stall Nikolett igazgatóhelyettes asszony, Csikós Borbála munkaközösség-vezető, Horváth Eszter, Kósa Anna, Botár András, Fodor Lilla, Farkas Viktor, valamint lektorunk, Kenneth Ryan Quiter. Gulyásné Klózer Tünde félállásban kezdte meg a tanévet. Mező Virág az első félévben óraadóként dolgozik iskolánkban, majd januártól ő is teljes állásban folytatja munkáját.

A MUNKAKÖZÖSSÉG CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

1.1. CÉLOK

- a tanév elején ismétléssel, az előző tanévben leadott tananyag mélyítésével kezdődik az oktatás
- az első félévében elsősorban a nyelvvizsgákra és az OKTV-re koncentrálnunk, valamint több próbavizsgát is szervezünk
- a pályaorientációs napon angol nyelvű előadókat is szeretnénk hívni
- szeretnénk erősíteni a kapcsolatot az NSPA-val, valamint a QSI Nemzetközi Iskolával, illetve a Pannon Egyetem Angol-Amerikai Intézetével a további együttműködés érdekében
- fenntartjuk a jó kapcsolatot az Amerikai Nagykövetséggel és a veszprémi American Cornerrel
- saját versenyek szervezése:
 - Halloween (október 27.)
 - HBSFest országos angol nyelvű Ki mit tud? (november 6-7.)
 - megyei angol kiejtési verseny (március 19.)
 - Pancake Day (február 13.)
 - Valentine's Day (február 14.)
- testvériskolai kapcsolat létrehozása
- angol nyelvterületre tanulmányi út szervezése
- tanmenetek egységesítése, az új NAT-nak megfelelő tervezés
- a 9. Ny osztály népszerűsítése, támogatása
- a végzős osztályok felkészítése érettségire (emelt szintű angol, matematika, civilizáció, angol nyelvű történelem, angol földrajz)
- a 9. Kny osztály előkészítése a következő évfolyamra. Olyan nyelvismeret elsajátíttatása, amely lehetővé teszi, hogy a korábban jelzett tantárgyakat idegen nyelven tanulhassák.
- a nem tagozatos osztályokban igyekszünk nagy hangsúlyt fektetni az érettségire, az év végi vizsgákra és a nyelvvizsgára felkészítésre
- angol földrajz érettségire való motiválás
- versenyeken való részvételünkkel, saját szervezésű versenyekkel, programjainkkal igyekszünk a város nyelvoktatásában meghatározó szerepet vállalni, minél több általános iskolást gimnáziumunkba vonzani. Az iskola népszerűsítése érdekében ezekre a programokra a városi tévé és az online média képviselőjét is elhívjuk.
- próbanyelvvizsgák szervezése (Language Cert)

- tréningek, könyvbemutatók, továbbképzések szervezése
- angol munkaközösségi találkozók szervezése
- belső és külső óralátogatások
- workshopok szervezése
- előadók meghívása
- gyakorlók segítése, támogatása

1.2. AZ OKTATÓ-NEVELŐ MUNKA FELADATAI

Ebben a tanévben 3 csoport tesz évfolyamvizsgát júniusban: 9. Kny haladó és 9. Kny kezdő, valamint a 9. Ny első nyelvi csoportja, valamint azon 12. osztályos diákok, akik bár második nyelvként tanulják az angolt, mégis érettségit kívánnak tenni belőle. A 11. C angol, mint első idegennyelv csoportja tavasszal házivizsgát tesz.

Az előző évek gyakorlatához hasonlóan valószínűleg előre hozott érettségik is lesznek, különösképpen a 11. B osztályban, illetve kis létszámban a 11. C csoportokban.

A bejövő 9. Ny osztályban kihívást jelent az eltérő nyelvi tudással rendelkező diákok egy csoporton belüli oktatása. Igyekszünk egymást is támogatni ebben a még új rendszerben, valamint célunk a diákok differenciált oktatása.

2. A MUNKAKÖZÖSSÉG KIEMELT FELADATAI

- 2023. november 6-7-én megrendezésre kerül az országos angol nyelvi Ki mit tud? versenyünk, a HBSFest
- 2023. október 27-én iskolai Halloween lebonyolítása
- 2023. telén megkezdődik az angol nyelvterületre való utazás szervezése
- megyei kiejtési versenyt szervezünk március 19-én
- február 13-14-én iskolai Pancake Day és Valentin nap lesz
- próbanyelvvizsgák lebonyolítása (Language Cert)
- házi- és osztályozó vizsgák lebonyolítása ősszel és tavasszal
- OKTV
- Erasmus+ pályázat megírása
- testvériskolai kapcsolat kialakítása
- angol nyelvű előadások szervezése/látogatása
- Európai Nyelvi Díj pályázat megírása
- folyamatos pályázatfigyelés és írás

3. VERSENYEK

3.1.SAJÁT SZERVEZÉSŰ VERSENYEK

- Halloween
- országos Ki mit tud? – HBSFest Season3
- megyei kiejtési verseny
- Pancake Day
- Valentine's Day

3.2.VERSENYEK, melyekre készítjük a tanulókat

A sárgával jelölt versenyeken évek óta részt veszünk komoly eredményekkel. Különösen is fontos lenne, hogy ezekre támogatást kapjunk, hiszen továbbra is kiemelkedő versenyeredmények várhatóak, melyekre méltón lehet büszke a Pápai Tankerületi Központ és a Petőfi.

- OKTV (állandó döntő már 4 éve)
- American Corner pályázata tél/tavaszi

- Short novel writing competition
- Jankay Tibor Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola - Országos Angol Tanulmányi Verseny (Békéscsaba)
- ENGAME akadémia vitaverseny, Budapest október, március és április (országos 3. helyezés)
- Városi Ki mit tud? KÖZGÁZ
- Jedlik-Krúdy két tanítási nyelvű iskolák regionális versenye, Győr (regionális 2-3-4. helyezés)
- DEbate – Veszprém, Budapest, Debrecen: október, január és április (3 éve a döntőben a Petőfi)
- Alba Battle Royal (Székesfehérvár) (regionális 3. helyezés)
- Commuseum (Székesfehérvár): április (4. éve országos 1. helyezés)
- Juvenes Translatores – nemzetközi fordítóverseny
- POK megyei angol verseny (évek óta megyei dobogós helyezések)
- Barcsi Országos Angol verseny (3 éve az első 10-ben a Petőfi)
- egyéb levelezős versenyek
- egyéb angol nyelvű, új szervezésű versenyek

4. VIZSGÁK, MÉRÉSEK

Ebben a tanévben 3 csoport tesz évfolyamvizsgát júniusban: 9. Kny haladó és 9. Kny kezdő, valamint a 9. Ny első nyelvi csoportja, valamint azon 12. osztályos diákok, akik bár második nyelvként tanulják az angolt, mégis érettségit kívánnak tenni belőle. A 11. C angol, mint első idegennyelv csoportja tavasszal házivizsgát tesz.

Az előző évek gyakorlatahoz hasonlóan valószínűleg előre hozott érettségik is lesznek, különösképpen a 11. B osztályban, illetve kis létszámban a 11. C csoportokban.

A bejövő 9. Ny osztályban kihívást jelent az eltérő nyelvi tudással rendelkező diákok egy csoporton belüli oktatása. Igyekszünk egymást is támogatni ebben a még új rendszerben, valamint célunk a diákok differenciált oktatása.

5. A MUNKAKÖZÖSSÉG FELADATAI HAVI BONTÁSBAN

Augusztus: alakuló foglalkozás, az éves munkaterv megbeszélése, az évfolyam- és érettségi vizsgákra való felkészítés módjának megvitatása

Szeptember - november: versenyeink kiírása, szervezése, lebonyolítása, őszi érettségik és osztályozó vizsgák, OKTV jelentkezés és felkészítés, tanmenetek aktualizálása; Európai Nyelvi Díj pályázat megírása

Október – OKTV felkészítés, DEbate országos vitaverseny elődöntője, Halloween

November – HBSFest

December – angliai út szervezése vagy nyárra, vagy 2024. őszi szünetére árajánlattól függően

Január: házi vizsgák a 12. évfolyamon, félév zárása

Február: az első félév értékelése, érettségire való jelentkezés, felkészülés, Pancake Day, Valentine's Day

Március/április/május: megyei kiejtési verseny

Április: osztályozó vizsgák lebonyolítása, májusi nyelvvizsgákra jelentkezés

Május: érettségi tételek leadása, az évfolyamvizsgák szervezése, a következő tanév előkészítése

Június: csapatépítés, munkaközösségi találkozó, érettségik, év végi vizsgák (9. Kny, 9. Ny

6. TEHETSÉGGONDOZÁS, FELZÁRKÓZTATÁS

Ebben a tanévben célul tűztük ki, hogy több versenyen mérettetjük meg diákjainkat, és igyekszünk népszerűsíteni a két tanítási nyelvű tagozatunkat. Az eddig is jeleskedő diákjainkat továbbra is szerepeltetjük, viszont szeretnénk több diákot megszólítani, elérni, és szereplése, programokon való részvételre buzdítani.

A tehetséggondozásra idén is nagy hangsúlyt fektetünk, ezért is támogatjuk diákjainkat az angol nyelvvel kapcsolatos terveik megvalósításában.

7. MUNKAKÖZÖSSÉGI ÉRTEKEZLETEK

A tanév folyamán többször is tartunk értekezletet, melynek időpontját az aktuális feladatok határozzák meg.

8. ESZKÖZIGÉNYEK, JAVASLATOK

Bluetooth hangszórók, angol és amerikai zászlók, színpad

Készítette:

Csikós Borbála
angol mkv.

Pápa, 2023. szeptember 1.

12.7.2. A HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERVE

A HUMÁN –TÖRTÉNELEM MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATERVE

1. / SZEMÉLYI FELTÉTELEK

2023.augusztus 29-én tartottuk első munkaközösségi ülésünket a két munkaközösség összevonása után. Munkaközösségünk tagjai:

Varga Mária (magyar-könyvtár), Szalai Dóra (vizuális kultúra, művészettörténet), Csarmasz Ágnes (magyar, mk-vez.). Botár András (történelem - angol), Huszár Endre (magyar -történelem, c. igazgató), Kovács Gábor (történelem - francia), Szalai Dóra Kinga (biológia - vizuális-és környezetkultúra), Tóthné Sperai Renáta (történelem-német), Mező Virág óraadó, (angol és magyar).

A megbeszélésen átbeszéltük az éves munkatervet és az alábbiakban egyeztünk meg.

2. / A MUNKAKÖZÖSSÉG CÉLKITŰZÉSEI, AZ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA FELADATAI

Munkaközösségünk az iskola alapidokumentumaiban rögzített elvek szerint, az intézményi célok és programok megvalósítása mellett elkötelezetten, a NAT szellemiségének megfelelően működik.

„A Nemzeti alaptanterv a köznevelés feladatát alapvetően a nemzeti műveltség, a hazai nemzetiségek kultúrájának átadásában, megőrzésében, az egyetemes kultúra közvetítésében, az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmifogékonyság elmélyítésében jelöli meg. Feladata továbbá a tanuláshoz és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztése, az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzése, a közjóra való törekvés megalapozása, a nemzeti, közösségi összetartozás és a hazafiság megerősítése.”(A Kormány 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról)

A NAT-ban megfogalmazott kulcskompetenciáknak, tartalmi szabályozóknak megfelelően szervezzük éves feladatainkat, tanítási óráinkat. Az egyéni, a közösségi, a társadalmi kommunikáció alapja a magyar nyelv sokoldalú ismerete és árnyalt használata. A nyelv kultúrát formál, őriz és közvetít, az emberi kommunikáció, a gondolkodás, a tanulás, az önismeret kibontakozásának közege, előfeltétele és legfőbb eszköze. Az anyanyelvnek kulcsszerepe van a nemzeti és kulturális önazonosság, tudatosság és kifejezőkészség, az erkölcsi, az esztétikai, a történeti és a kritikai gondolkodás kialakításában is. Az anyanyelvi készségek birtoklása segíti az aktív részvételt a társadalom közösségeiben, valamint meghatározó szerepe van a társadalom értékeinek létrehozásában, megvitatásában, közösségtételében és alakító áthagyományozásában. Az irodalom a kultúra egyik fő hordozója, alakítója: a szövegértési és alkotási készségek, és az ezeket megalapozó képességek fejlesztésének, az esztétikai és érzelmi nevelésnek, a viselkedési szabályrendszer átadásának egyik legátfogóbb és leghatékonyabb eszköze. Alapvető szerepe van a nyelvi, a kulturális és a szociális kompetenciák alakításában, fejlesztésében, meghatározó a tanulás teljes folyamatában.

Az irodalmi nevelés kitüntetett feladata az olvasási kedv felkeltése és megerősítése, az irodalomnak mint művészetnek a megszerettetése, a közlésformáinak, kifejezési módjainak élményteremtő megismertetése kiemelt fontosságú, mert az így megszerzett tudás lehetőséget teremt az ön- és emberismeret, a képzelet, a kreativitás és a kritikai gondolkodás fejlesztésére. A történelem tantárgy feladata is hasonló elvek alapján valósul meg a NAT-nak megfelelően.

Célunk, hogy a pedagógiai program cél- feladat- és eszközrendszerének megfelelő, eredményes és hatékony pedagógiai gyakorlatot folytassunk a gimnázium nevelési programja és helyi tantervei szerint. Intézményünk értékeit megőrző nevelő-oktató munkával sokoldalú tanulói támogatást nyújtunk, támogassuk és elősegítsük a tanulók személyiségfejlődését. Fontos feladatnak tartjuk a közösségi tehetséggondozást, az esélyegyenlőség előmozdítását, az infokommunikációs technikák kiemelkedő alkalmazását, a partnerközpontú működést, illetve a pedagógiai innovációk iránti fogékonyságot is.

Célunk az identitástudat és a közösséghez, nemzethez való tartozás erősítése. A „humán” tárgyak személyiségformáló hatásán keresztül kívánjuk kialakítani a nemzeti közösséghez, a családhoz, a természeti környezethez és az európai kulturális hagyományokhoz való kötődést.

Célunk a külső értékelési rendszer elvárásaihoz mind jobban közelíteni pedagógiai gyakorlatunkat. Feladatunk a nevelő-oktató munka eredményességének, hatékonyságának növelése, az eredményes felkészülés a szakmai-pedagógiai ellenőrzésekre és sikeresen helytáll a pedagógus minősítésen. Rendszeresen részt veszünk továbbképzéseken, hogy a változó igényeknek megfelelőjünk.

Pedagógiai kultúránkat az egyéni bánásmódra való törekvés jellemzi, a gyermek, a tanuló elfogadása, a bizalom, a szeretet, az empátia, az életkornak megfelelő követelmények támasztása, a feladatok elvégzésének ellenőrzése és a tanuló fejlődését biztosító sokoldalú, differenciált értékelés.

Törekszünk arra, hogy tanulóinkban kialakuljon az értelmiségi lét, a folyamatos önművelés, az „élethosszig tanulás” iránti igény. Tanulóinkat a minőségi munkavégzésre, megbízhatóságra, kritikai gondolkodásra motiváljuk.

3. / A MUNKAKÖZÖSSÉG KIEMELT FELADATAI A 2023/24-es TANÉVBEN

1. Év elején íratunk minden bejövő évfolyamon szintfelmérőket, a végzős osztályoknál márciusban próbaérettségit, a 11. évfolyamon júniusban házi vizsgát tartunk. A házi vizsgán minimum 10 nyelvtan és 10 irodalom szóbeli tételből adnak számot a tanulók. Történelemből magyar nyelven írásbeli feladatlapot oldanak meg a tanulók, az angol nyelven oktatott történelem esetében a házi vizsga szóbeli lesz. A próbaérettségit és a házi vizsgát idén az éves munkatervben előre rögzített napokra terveztük.
2. A kollégák idén is tartanak gyakorló–fejlesztő –versenyekre készítő órákat a versenyekhez, pedagógiai munkához kapcsolódva. Illetve Csarmasz Ágnes tehetséggondozó foglalkozást is tart.

3. Idén is segítjük az iskolai műsorok rendezvények szervezését (évnyitó ünnepély, szalagavató, ballagás, pedagógus napi műsor, évzáró ünnepély), illetve a városi rendezvényekbe is bekapcsolódunk.
4. Januárban javítjuk a központi felvételit, májusban az érettségit.
5. Aktívan részt veszünk Petőfi és Madách Emlékévhez kötődő rendezvényeken, segítjük a szervezést, előkészítést, ha szükséges. Ennek kapcsán különböző programokat terveztünk.
6. A 9. évfolyamon Varga Mária szervezi a kötelező színházi előadásokat.
7. Idén is figyelünk arra, hogy a különböző napilapokban, internetes fórumokon jelenjenek meg írások eredményeinkről, iskolánk életéről, történeteiről.
8. A központi próbaérettségibe bekapcsolódunk idén is, szeretnénk külső mérés segítségével segíteni diákjainkat a minél jobb érettségi megszerzésében.

4. /AZ ISKOLAI ÉS VÁROSI MŰSOROKBAN VALÓ RÉSZVÉTEL, MŰSOROK ÉS ISKOLAI VERSENYEK SZERVEZÉSE

1. *Október 6 péntek 8:00: rádiós megemlékezés az aradi vértanúk emlékére.* Felelős: Huszár Endre. Terveink szerint az eddigi archívumból választunk műsort.
2. *Október 26-án csütörtökön 14 órai kezdettel megyei petőfis szavalóversenyt szervezünk.* Felelős: a munkaközösség magyar szakos tagjai
3. *A magyar nyelv napja* alkalmából rádiós műsort szervezünk november 13-án (hétfőn) reggel 8 órai kezdettel. A műsor felelőse Huszár Endre. Terveink szerint az eddigi archívumból választunk műsort.
4. *Iskolai helyesírási versenyt* tervezünk november 13-án (csütörtökön) 14.00-ra az Implomhoz kapcsolódva, az első helyezettet küldjük a megyei versenyre. Felelős: Csarmasz Ágnes.
5. *A magyar kultúra napja* alkalmából *aulás műsort* szervezünk január 22-én szerdán. 2 órára lesz szükségünk, az egyik órában iskolai műveltségi-kulturális vetélkedőt szervezünk Kahoot segítségével, a másik órában rendhagyó irodalomórát tartunk. A kultúra napjához kapcsolódóan kiállítást is szerveznénk Szalai Dóra segítségével. A műsor felelőse: Humán mk.
6. *Február 26-án hétfőn megemlékezünk a kommunista diktatúrák áldozatairól* meghívott előadó segítségével. A pontos időpontot az előadóval egyeztetjük, várhatóan 45 percet vesz majd igénybe az előadás. megemlékező film vetítését is tervezzük. Felelős: a munkaközösség történelem szakos tagjai.
7. A városi szépkiejtési versenyekhez, illetve a Szép magyar beszéd versenyhez kapcsolódva idén is szervezünk *iskolai szépkiejtési versenyt.* Időpont: február 13 kedd 14.30. Az első két helyezettet küldjük a városira, az első a Szép magyar beszéd versenyre. Felelős: magyarosok
8. *Február 18. a magyar széppróza napját* ünnepeljük Jókai Mór születésnapján. Plakát illetve Facebook-hír. Csarmasz Ágnes
9. *Február 21. anyanyelv nemzetközi napja* – plakát illetve Facebook-hír. Csarmasz Ágnes
10. *Március 11 : magyar próbaérettségi*

11. *A költészet világnapja* alkalmából március 22-én (szerdán) rádiós műsort szervezünk a első órában. Idén a víz napjával kapcsoljuk össze megemlékezésünket. Ehhez az alkalomhoz kötnék teremdzsítési versenyünket is. Felelős: Csarmasz Ágnes.
12. *Április 17-én* hétfőn a Holokauszt áldozatairól emlékezünk meg. Előadó meghívását tervezzük. Felelős: a munkaközösség történelem szakos tagjai.
13. *Június 4 kedd 8:00* – megemlékezés a nemzeti összetartozás napjáról rendhagyó óra segítségével. Plakátokat is helyezünk ki az aulába. Felelős: a munkaközösség történelem szakos tagjai.
14. *Június első hete?*: házi vizsgák
15. Felolvasások, olvasóklub szervezése (Petőfi-versek, művészletek felolvasása diákjaink által például az idősök otthonában). A történelmet oktatók közül Botár András vállalta, hogy készít a megemlékezésekhez kapcsolódó projekt munkákat a tanított diákok segítségével. Ezeket kiállítjuk, illetve az új történelem szaktanterem díszítéséhez lesznek felhasználva.
16. Próbálunk rendhagyó irodalomórát, nyelvtanórát szervezni, költőt, író, irodalomtörténész meghívni.

5 / VERSENYEK, MELYEKRE KÉSZÍTJÜK TANULÓINKAT:

MAGYAR:

Ifjú Tudósok – amennyiben lesz

OKTV magyar irodalom, történelem és magyar nyelv

Bod Péter országos könyvtárhasználati verseny

Irodalom Másképpen országos verseny

„Édes anyanyelvünk” Országos nyelvhasználati verseny

Kazinczy „Szép Magyar Beszéd” verseny

Implom József Középiskolai Helyesírási Verseny

Petőfi nevét viselő középiskolák országos találkozója (amennyiben lesz)

Allegro városi szépkiejtési verseny

Kisfaludy Sándor versmondó verseny

Az én Pannóniám Kárpát-medencei vers-és prózamondó verseny

Babits Mihály Országos Versmondó Verseny

Latinovits Zoltán országos vers- és prózamondó találkozó

Baka István vers-, énekelt vers- és prózamondó-találkozó és verseny

Nagy László vers- és prózamondó találkozó

Petőfi és Madách Emlékéhez kötődő versenyeken való részvétel

MADÁCH 200 KÖZÉPISKOLAI VETÉLKEDŐ – 2023 Kárpát-medencei középiskolai irodalmi vetélkedő

TÖRTÉNELEM:

Gloria Victis,

4K for you Europe

Savaria

Estöri és a Kosáry Domonkos történelem versenyek 1-2-3. fordulója

„Túl az első X-en”

Cultura Nostra

6 / VIZSGÁK, MÉRÉSEK:

Bejövő osztályok szintfelmérése magyar nyelvből és irodalomból (szeptember)

Kompetencia-mérés (május)

Házi vizsga szervezése a 11. évfolyamon (június első hete? a megbeszélrt vizsgahét)

Próbaérettségi szervezése a 12. évfolyamon (március 6 hétfő)

Követő mérés a 9. évfolyamon (május)

7. A MUNKAKÖZÖSSÉG FELADATAI ÖSSZEGEZVE HAVI BONTÁSBAN

SZEPTEMBER:

- ✓ iskolai évnyitó ünnepély szervezése (szeptember 1)
- ✓ tanmenetek elkészítése, éves munkaterv elkészítése (szeptember 12)
- ✓ szintfelmérés a bejövő évfolyamokon
- ✓ versenyekre való felkészítés, tehetséggondozás
- ✓ ki kell írni a megyei szavalóversenyt

OKTÓBER:

- ✓ OKTV-re készítés
- ✓ versenyekre való felkészítés, tehetséggondozás
- ✓ okt.6. 8:00 aradi vértanúkról megemlékezés
- ✓ megyei szavalóverseny okt.26 14:00

NOVEMBER:

- ✓ iskolai helyesírási verseny (november 13.14:00)
- ✓ a magyar nyelv napi műsor elkészítése (november 13. 8:00)
- ✓ iskolai nyílt nap
- ✓ versenyekre való felkészítés, tehetséggondozás

DECEMBER:

- ✓ tanulmányi versenyekre való felkészítés
- ✓ érettségi témakörök rendezése, jogszabálynak megfelelően tételcímek kiadása

JANUÁR:

- ✓ tanulmányi versenyekre való felkészítés
- ✓ a kultúra napi műsor (január 22)
- ✓ központi felvételik javítása (január 20-tól)
- ✓ január 23 kedd tervezett munkaközösségi értekezlet

FEBRUÁR:

- ✓ tanulmányi versenyekre való felkészítés
- ✓ iskolai szépkiejtési verseny szervezése (február 13 14:00)
- ✓ megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól (február 26)
- ✓ anyanyelv nemzetközi napja – plakát (február 21)
- ✓ magyar széppróza napja- plakát (február 18)

MÁRCIUS:

- ✓ tanulmányi versenyekre való felkészítés
- ✓ próbaérettségi szervezése (március 11 hétfő)
- ✓ a költészet világnapjának megünneplése (március 22 8:00)
- ✓ témahetekbe való bekapcsolódás

ÁPRILIS:

- ✓ tanulmányi versenyekre való felkészítés
- ✓ a költészet napjának megünneplése (április 11)
- ✓ megemlékezés a Holokausztról (április 17)
- ✓ készülés a kompetencia-mérésre
- ✓ szóbeli érettségi tételsorok elkészítése és leadása

MÁJUS:

- ✓ tanulmányi versenyekre való felkészítés
- ✓ kompetencia-mérésben való részvétel
- ✓ érettségik javítása
- ✓ tervezett munkaközösségi értekezlet (május 13)
- ✓

JÚNIUS:

- ✓ tanulmányi versenyekre való felkészítés
- ✓ nemzeti összetartozás napja (június 4)
- ✓ házi vizsga szervezése (június első hete?)
- ✓ szóbeli érettségi vizsgák
- ✓ éves munkaterv megvalósításának ellenőrzése
- ✓ pedagógus nap szervezésében való segítségnyújtás
- ✓ évzáró ünnepély szervezése

8. TEHETSÉGGONDOZÁS ÉS FELZÁRKÓZTATÁS

A kollégák idén is tartanak gyakorló–fejlesztő –versenyekre készítő órákat a kötelező óraszámukon felül a versenyekhez, pedagógiai munkához kapcsolódva. Csarmasz Ágnes idén is részt vesz a Magyar Irodalom OKTV Bizottság tagjaként az országos OKTV-verseny szervezésében. Az OKTV-megbeszélések és döntő időpontjai: 09.13 (sz), 10.25 (sz), 11.29 (sz), 03.06 (sz), 04.10 (cs). Csarmasz Ágnes idén is szerepel az m5 Petőfi 200 c. műsorában.

Minden tagunk a versenyekre való jelentkezések függvényében készíti a tanulókat a versenyekre. Ennek függvényében a tehetséggondozó szakkör is működik.

Idén is készítjük plusz órákban igény szerint a tanulóinkat a közép- és emelt szintű érettségikre, ahogy eddig is tettük. A munkaközösség tagjai közül Kovács Gábor és Szalai Dóra áttanít másik iskolába Pápan, Csarmasz Ágnes Somlóvásárhelyre szerdán és pénteken.

9. MUNKAKÖZÖSSÉGI ÉRTEKEZLETEK IDŐPONTJAI ÉS FELADATAI

1. 2021. augusztus 29: az éves munka megbeszélése, feladatok, nevelő-oktató munka tervezése
2. 2021. január 23: féléves munka megbeszélése, a 2. féléves feladatok konkrét tervezése, a központi felvételik javításának megbeszélése,
3. 2021. május 13: megbeszélés az érettségik javításával kapcsolatosan, illetve az éves munka áttekintése

10. ESZKÖZIGÉNYEK, ÉSZREVÉTELEK, JAVASLATOK

Szeretnénk a könyvtár számára a legújabb érettségire felkészítő anyagokat, könyveket beszerezni történelem és magyar tantárgyakból, illetve az érettségi témakörökhöz kapcsolódó kötelező és ajánlott olvasmányokat az új NAT-nak megfelelően például Herceg Ferenc műveit. Szeretnénk kérni, hogy a hangszeren játszó iskolai diákokról és énekesekről kapjunk az osztályfőnököktől információt a rendezvényeink szervezéséhez. A szaktárgyi versenyek anyagi vonzatainak, ill. az egyes megemlékezések dekorációs költségeinek fedezésére is segítséget kérünk.

12.7.3. A TERMÉSZETTUDOMÁNYI-MATEMATIKA-INFORMATIKA MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE A 2023/2024-es TANÉVRE

A munkaközösség 2023. augusztus 22-én tartotta alakuló értekezletét, melyen a tagok száma 10-re bővült, a matematika-informatika munkaközösséggel való összevonását követően. Augusztus 29-én tartotta első megbeszélését.

Jelen állapotban a munkaközösség 10 taggal rendelkezik: Somogyiné Kalmár Krisztina, Mintler Erika, Horváth Eszter, Szalai Dóra Kinga, Cserneczky Attila, Jósár István, Kósa Anna, Nagy Dóra, Varga Mária és Kömöcsi István személyében.

Az első megbeszélésen a tagok szavazással döntöttek az új vezetőről, aki Kömöcsi István lett. Ezek után az ő kérésére, a jobb felkészülés érdekében, a megbeszélést egy hét múlva, augusztus 29-én folytatták.

Először megbeszélték a munkaközösség célkitűzésit általában és erre a tanévre nézve, majd ezek ismeretében meghatározták az idei év célkitűzéseit.

Az általános célok között szerepel a természettudományi tantárgyak megszerettetése az új belépő diákokkal, illetve annak szorgalmazása, hogy minél többen válasszák a kötelező tantárgyak mellé ezeket a tantárgyakat. Ugyancsak a teljesítendő feladatok közé tartozott a félévi és végi követelmények teljesítése minden tanuló esetében, illetve a felkészítés a fakultáció választására, az ECDL vizsgákra és ezzel együtt az érettségire is. Munkaközösségünknek továbbá célja a digitális kultúra illetve informatika, és a matematika tantárgy fontosságának megerősítése is a diákok körében. A 21. században mind a két tudományterület nagy fontossággal bír a hétköznapi életünkben is. Sajnos a diákokat rengeteg olyan hatás éri, melyek azt sugallják számukra, hogy ezek a tudományterületek csak az emberek egy kis részének valók, a többieknek viszont érthetetlenek. Ezeket a negatív hatásokat

szeretnék ellensúlyozni a tantárgyak fontosságának kiemelésével. Ugyanakkor szeretnék a tanulási motivációkat kialakítani a diákokban, és különféle tanulási technikákat is megismertetni velük.

Az idei évben az érettségire való felkészítés csak 3 választható tantárgyból, biológiából, fizikából és informatikából valósul csak meg, a csekély érdeklődés miatt.

A célkitűzések másik aspektusa a versenyekre irányult. Szeretnénk elérni, hogy ebben az évben is jelentkezzenek diákjaink természettudományos, matematika, informatika és könyvtárhasználati versenyekre legalább oly mértékben, mint az elmúlt években, esetleg még többen.

Az iskolánk népszerűsítése érdekében a munkaközösség úgy döntött, az idei évben is megpróbálja megszervezni az általános iskolások felső tagozatának szóló versenyt az elmúlt évek versenyének sikerességén felbuzdulva.

Az idén is 3 fős csapatoknak szervezne kétfordulós, egy délutáni elfoglaltságot igénylő versenyt. Az első forduló elméleti és rövid számításos tesztfeladatokat tartalmazna, a második forduló pedig gyakorlati feladatokat. Ennek időpontját a munkaközösség november 29.-ban határozta meg.

A munkaközösség javaslatot tett egy matematikai és természettudományi ismeretekre, illetve logikára alapuló háziverseny meghirdetésére is, február 7-re.

A Víz Világnapjára látogatásokkal, a Föld Napjára egy pályázattal készül a munkaközösség. A pályázat, mely február hó folyamán kerülne kihirdetésre, bemutatók készítésére vonatkoznak, melyet a Föld Napján mutatnának be a szerzők az iskola diákjainak.

Ezen kívül a munkaközösség tagjai az alábbi versenyeken való részvételt ajánlja a diákjainknak:

- **fizika:** *Mikola Sándor Országos Középiskolai Tehetségkutató Fizikaverseny*
Bródy Imre Fizikaverseny
- **biológia:** *Kitaibel Pál biológia verseny*
Mozaik Nemzetközi Internetes Tanulmányi Verseny
Semmelweis verseny
Állategészségügyi verseny
- **földrajz:** *Földgömb Nemzetközi Földrajzverseny*
Mozaik Nemzetközi Internetes Tanulmányi Verseny
Földrajz az egész világ
HUNGEO Contest földrajzverseny
- **kémia:** *Curie Verseny*
- **matematika:** *Arany Dániel Matematika Verseny*
Bólyai Matematika Csapatverseny
Kenguru Matematika Verseny
Észkerék Matematika Verseny
Medve Szabadtéri Matematika Verseny
Curie Verseny
- **informatika:** *Nemes Tihamér OKATV*
Kozma László Országos Informatika Alkalmazói Tanulmányi Verseny
Szegedi Innovatív Informatika Verseny Középiskolásoknak 2019
C3 Kulturális és Kommunikációs Központ Alapítvány által hirdetett <19 Szabadfogású Számítógép verseny
Nyugat-magyarországi Egyetem Simonyi Károly Kar által hirdetett Infósok Viadala verseny.

- **könyvtárhasználat:** *Bod Péter Könyvtárhasználati Verseny*

Ugyanakkor az **OKTV**-n való részvételt is szorgalmazzák a munkaközösség tagjai.

A természettudományi tantárgyakból helyi mérések és vizsgák nincsenek, matematika tantárgyból a házi vizsga 11. évfolyamon és a matematika próbaérettségi a 12. évfolyamon megszervezése a munkaközösségi tagok feladata.

Ezek mellett a kompetenciamérésre való felkészítés matematikából és immár a természettudományos tantárgyakból is a munkaközösség tagjaira hárul. Az erre való felkészítést a tanórákon képzelik el az érintett tanárok, ugyanúgy mint az ECDL vizsgára.

A munkaközösség feladatai havi bontásban az alábbiak szerint alakulnak:

szeptember: versenyjelentkeztetés és a munkaterv elkészítése, az előző évek átírása, az új tanmenetek elkészítése

október: házi versenyek előkészítése

november: házi verseny lebonyolítása

december: óralátogatások kiértékelése

január: óralátogatások kiértékelése, a félévi eredmények kiértékelése, a házi versenyre való felkészülés

február: házi verseny lebonyolítása

március: a Víz Világnapja alkalmából rendezvények szervezése és lebonyolítása

április: a Föld Napja alkalmából rendezvények szervezése és lebonyolítása

május: Madarak és fák napja akcióban való részvétel

június: az éves munka kiértékelése

Természetesen az év folyamán akadnak egyéb fontos teendők is, mint a versenyfelkészítés, illetve igény esetén szakkörök indítása.

A munkaközösség döntött az értekezletek és a tervezett foglalkozások időpontjáról is:

1. értekeztet: 2023 augusztus: év eleji értekeztet a célok és feladatok meghatározására

2. értekeztet: 2023 október: a házi versenyek szervezésének feladatai

3. értekeztet: 2024 február: a félévi eredmények, az óralátogatások eredményeinek kiértékelése és a helyi versenyre való felkészülés

4. értekeztet: 2024 június: az éves munka kiértékelése

A munkaközösség részéről néhány eszköz beszerzésének igénye is felmerült, mint:

- Mozabook digitális anyag beszerzése a földrajz, az angol nyelvű földrajz, a biológia, fizika és a kémia tantárgyak oktatásához

- vegyszerek biztosítása

- az említett versenyek nevezési díjának biztosítása osztályonként 2-3 fő részére, elsősorban a döntött betűkkel szedett versenyekre

- a helyi versenyekhez szükséges eszközök és a verseny díjazásának biztosítása

A munkatervet a tagok egyöntetűen elfogadták.

Pápa, 2023. augusztus 29.

Kömöcsi István
munkaközösség-vezető

12.7.4. A NÉMET ÉS MÁSODIK IDEGENNYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG

ÉVES MUNKATERVE A 2023/2024-ES TANÉVBEN

1. Személyi feltételek

A Német és második idegennyelvi munkaközösség az idei tanévben 2023. augusztus 24-én, csütörtökön 6 fővel kezdte meg működését. A munkaközösség tagjai:

Horváthné Balogh Veronika – német nyelv – orosz nyelv,
Koller László – német nyelv,
Kovács Gábor – francia nyelv – történelem,
Somogyiné Kalmár Krisztina – német nyelv – földrajz – testnevelés,
Tóthné Sperai Renáta – német nyelv - történelem
Vörösházi Ágnes – olasz nyelv és magyar mint idegennyelv szakos tanárok.

A személyi állományban az előző évhez képest annyi változás történt, hogy Somogyiné Kalmár Krisztina tanárnő félállásban folytatja a tanítást, így Horváthné Balogh Veronika tanárnő veszi át két csoportját (11.B 2.nyelv, és 12.C 1. nyelv), akinek így ebben a tanévben teljes állása van intézményünkben.

2. A munkaközösség célkitűzései, feladatai

A nyelvtanulás kiemelkedő szerepet játszik a körülöttünk lévő világ megismerésében és megértésében, az élethosszig tartó tanulási folyamatok, stratégiák megalapozásában, a kreatív és logikus gondolkodás, együttműködési képességek, a nemzeti és interkulturális tudatosság fejlesztésében. Az élő idegen nyelv oktatásának célja a tanuló idegen nyelvi kommunikatív kompetenciájának fejlesztése, második idegennyelv esetén annak megalapozása. A munkaközösség tagjai különösen fontosnak tartják a kommunikatív, a mindennapi beszéd- és élethelyzetekhez alakuló kompetenciaalapú nyelvoktatást. A tanulóinknak ugyanis középiskolai tanulmányaik befejezése után a nyelvórán megtanultakat valós élethelyzeteikben (későbbi tanulmányok, munkavállalás, utazások stb.) is tudniuk kell használni. Céljaink ennek megfelelőek:

- 1.) Az életkori sajátosságoknak megfelelően, a tanulók valós szükségleteit is figyelembe véve a változatos, tevékenységközpontú, élményszerű és kognitív kihívást jelentő tanórai tevékenységek megvalósítása, melynek során aktív nyelvhasználatra tanítjuk tanítványainkat.
- 2.) Tanulóinkat felkészítjük a közép- és emelt szintű érettségi vizsgára, illetve a B2/C1-es nyelvvizsgákra. Második idegen nyelvből minimum az A2-es esetenként B1/B2-es szint elérését biztosítjuk.

A 2023/24-es tanév feladatai:

- ✓ A kollégák közötti együttműködés szorosabbá tétele, munkájuk összehangolása, a feladatok és terhek egyenletesebb elosztása, tapasztalatcsere. Erre szükség is van, mivel több csoportban 2-3 kolléga tanít egyidejűleg.
- ✓ Szorosabb együttműködés kialakítása az általános- és középiskolákkal tankerületen belül és kívül.
- ✓ Német Nemzetiségi Önkormányzattal aktív együttműködés.
- ✓ Kapcsolat keresése a nemzetiségi oktatásban résztvevő és középiskolákkal, együttműködés pécsi Ungarndeutsches Pedagogisches Institut-tal.
- ✓ Kapcsolat ápolása a Privátgymnasium Schwetzingennel, a diákcsere program folytatása.

3. A munkaközösség kiemelt feladatai a 2023/2024-es tanévben

- ✓ A 2022-23-as tanévben bevezetett öt évfolyamos német nemzetiségi tagozatunk, nemzetiségi programjának bevezetése, az ennek megfelelő tanmenetek elkészítése, átdolgozása. Állandó reflexió a tanmenettel, tanórákkal kapcsolatban.
- ✓ A nemzetiségi tánc óra bevezetése, ebben szoros együttműködés Molnár Eszter testnevelés szakos kolléganővel, aki a tavalyi tanévben a Német Nemzetiségi Önkormányzat anyagi támogatásával e tárgykörben továbbképzésen vett részt, melyet, ha lehetőség adódik ebben a tanévben is folytatna.
- ✓ Az érettségi tételek 2020-as NAT érettségi követelményeinek megfelelő átdolgozása.

4. Versenyek

4.1. Saját szervezésű versenyek

1. 2-3 fordulós levelezős versenyt hirdetünk a tankerületi iskolák számára.
2. Német kultúrával kapcsolatos Ki mit tud?-ot szervezünk.
3. Az előző tanévben a munkaközösség Németországgal kapcsolatban szervezett országismereti versenyt az országos megrendezésű Wunderbar Festival keretein belül, melyet az idei tanévben Ausztria, Svájc és Lichtenstein témában szeretnénk megrendezni április elején.

4.2. Versenyek, melyekre készítjük tanulóinkat

1. A 11-12. évfolyamos tanulókat az OKTV-n való részvételre buzdítjuk, a versenyre való felkészülésben a tanulókat plusz feladatokkal, konzultációval segítjük.
A tanév során a németesek számára kiírt versenyeken való indulásra ösztönözzük tanulóinkat.
2. Amennyiben megrendezésre kerül részt veszünk az ajkai Bródy Gimnázium által szervezett fordítói versenyen.

5. Vizsgák, mérések

Az előre hozott érettségi vizsgát tenni szándékozó végzős tanulóink számára osztályozó vizsgát szervezünk októberben a 12. évfolyam anyagából; a tizenegyedikes diákok számára pedig áprilisban a 11-es és 12-es tananyagból. Ezek felelősei a szaktanárok.

Az iskola Pedagógiai Programjának megfelelően, ebben a tanévben is házi vizsgát szervezünk a nemzetiségi tagozat számára 9.ny osztályban a tanév végén, illetve a 12. C osztályban első idegen nyelvként németet tanuló diákok számára az első félév során (januárban). Mindkét vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészből áll.

Felelősei:

9.ny osztály német nemzetiségi tagozatán:	Horváthné Balogh Veronika, Koller László és Tóthné Sperai Renáta
12. C 1. nyelvi csoport:	Horváthné Balogh Veronika

6. A munkaközösség feladatai havi bontásban

augusztus:	- munkaközösségi értekezlet, a feladatok megbeszélése - a 2020-as NAT-nak megfelelő érettségi követelmények összehasonlítása a korábbi érettségi követelményekkel, a változások megismerése
szeptember:	- az éves munkaterv és a tanmenetek elkészítése - bemutató/ kiállítás/beszámoló, készítése, szervezése a Schwetzingenben járt csoport élményeiből a diáktársak számára

október:	- a schwetzingeni cserediákok programjának szervezése, a diákok fogadása, kíséréte - az őszi érettségi vizsgára jelentkezés - a tanulók OKTV-re jelentkeztetése, felkészítése - az őszi érettségi vizsgára jelentkezők számára osztályozó vizsga szervezése - OKTV-re készítés - a diákcsere program tapasztalatainak megbeszélése - a német tagozat tapasztalatainak megbeszélése
november:	- iskolai nyílt nap - Márton-nap szervezése - Adventi készülődés
december:	- a német nemzetiségi önkormányzat karácsonyi rendezvényén való részvétel - házi vizsga a 12.C-ben
január:	- tanulmányi versenyekre való felkészítés - Tag der Vertreibung (2023.01.19.) – kiállítás/ rendhagyó tőrióra
február:	- farsanghoz kapcsolódó népszokások - Ki mit tud? – verseny az általános iskolásoknak
március:	- az online verseny utolsó fordulója - a Wunderbar Fesztivál programjainak szervezése
április:	- szóbeli érettségi tételsorok elkészítése, leadása - Wunderbar Fesztivál (2024. április 8-13.)
május:	- 9.ny nemzetiségi tagozat – házi vizsga - érettségi dolgozatok javítása
június:	- szóbeli érettségi vizsgák - az éves munkaterv értékelése

7. Tehetséggondozás, felzárkóztatás

A kollégák igény szerint felzárkóztató, a jelentkezések függvényében versenyekre, nyelvvizsgára felkészítő órákat tartanak. A sikeres közép- és emeltszintű érettségi vizsgák érdekében – amennyiben szükséges plusz órában is – készítik tanulóinkat az év végi megmérettetésre.

8. Munkaközösségi értekezletek:

2023. augusztus 25.	az éves munkaterv megbeszélése, feladatok, oktató-nevelő munka megszervezése és megtervezése
2024. január	a német nemzetiségi tagozattal kapcsolatos problémák, jó gyakorlatok megbeszélése, verseny / ill. Wunderbar programjainak tervezése; a cserediák program szervezése
2024. május	megbeszélés az érettségi vizsga javításával kapcsolatban
2024. június	az éves munka értékelése

9. Eszközigények, észrevételek, javaslatok:

- ✓ *tankönyvek, segédanyagok*, melyeket a *nemzetiségi évfolyamon* tudnánk használni
- ✓ *nyelvvizsgára, érettségire felkészítő újabb kiadványok*
- ✓ juttatásmunkák

Pápa, 2023. augusztus 30.

Tóthné Sperai Renáta
munkaközösség-vezető

12.7.5. AZ OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

A 2023/2024 -ES TANÉVRE

1. Személyi feltételek

Az osztályfőnöki munkaközösség jelenlegi tagjai a következő pedagógusok:

- 9. Kny Kósa Anna
- 9. Ny Koller László
- 9. B Molnár Eszter
- 9. C Tóthné Sperai Renáta
- 10. B. Nagyné Szalai Dóra Kinga
- 11. B Kömöcsi István
- 11. C Somogyiné Kalmár Krisztina
- 12. B Gulyásné Klózer Tünde
- 12. C Kovács Gábor

2. A munkaközösség célkitűzései, feladatai

A munkaközösség feladata a tanulók neveltségi szintjének javítása, személyiségének fejlesztése, évente ismétlődő iskolai programok, kulturális események (színház- és múzeumlátogatások), játékonysági bál, illetve tanulmányi kirándulások szervezése és lebonyolítása, az érettségire való jelentkezéssel/továbbtanulással kapcsolatos tudnivalók ismertetése, közlekedésbiztonsági és balesetmegelőzési ismeretek nyújtása, esetlegesen előforduló konfliktuskezelés, egyéni gondok megoldásához segítségnyújtás a lehetséges eszközökkel és keretek között.

Kiemelt fontosságot tulajdonítunk:

- Az elsősegély-nyújtási ismeretek elsajátításának, amelyre az osztályfőnöki órák keretében a védőnő segítségével kerül sor. (Idei kiemelt feladat az **ÉletMentő** applikáció bemutatása.)
- A bűnmegelőzési és alapvető közlekedési ismeretek elsajátításának.
- A végzős osztályfőnökök segítésének az érettségire való jelentkezéssel, a vizsgával és annak szervezésével kapcsolatban.
- A rendőrség munkatársa, a védőnő, illetve az osztályfőnökök által közösen megtartott osztályfőnöki órák megszervezésének.
- A tanulók egészséges életmódra, takarékosagra, környezettudatos életvitelre nevelésének.

A fenti célok eléréséhez állandó segítséget nyújthat:

- az ifjúságvédelmi felelős, Pintér Anita.
- a rendőrség munkatársa:
- a védőnő: Kázmér Erika
- az iskolaorvos: dr. Egyházi Violetta

3. A munkaközösségi kiemelt feladatai évfolyamonkénti bontásban

Minden osztályfőnök feladata a tanévben megrendezésre kerülő témahéthez/témahetekhez kapcsolódó tevékenység megjelenítése az osztályfőnöki munkában.

9. évfolyam:

- osztálybemutató-műsor összeállítása
- szecskaavató (műsor összeállítása és az aula takarítása a program végén)
- részvétel az október 6-i városi ünnepségen
- részvétel a március 15-i városi ünnepségen
- kötelező színházi előadásokon való részvétel
- jótékonyági bál után az aula takarítása
- sorfal biztosítása a városi ballagáson

10. évfolyam:

- október 6-i rádiós műsor összeállítása (történelem és osztályfőnöki munkaközösség közös programja)
- március 15-i műsor összeállítása és előadása
- asztalterítés és az aula díszítése a jótékonyági bálra
- ballagás után az aula és a tantermek takarítása

11. évfolyam:

- karácsonyi műsor összeállítása (11. B osztály)
- ballagási tarisznya rendelése (január)
- látogatás a városi szennyvíztisztító telepen a víz világnapja alkalmából (március)
- aula díszítése ballagásra
- tavaszi/farsangi bál szervezése valamilyen témához kapcsolódva

12. évfolyam:

- szecskaavató szervezése (szept. 30.)
- szalagok megrendelése (november)
- szalagavató szervezése
- látogatás a víztoronyba a víz világnapja alkalmából (március)
- szerenád és ballagás szervezése

4. A munkaközösség feladatai havi bontásban

A munkaközösség minden hónapban egy osztályfőnöki órát a következő témák köré szervezhet:

SZEPTEMBER (autómentes világnap, elsősegélynyújtás világnap, nemzetközi hulladékgyűjtés világnapja)

OKTÓBER (október 16-a az újraélesztés világnapja, ebből az alkalomból oktatófilm megtekintése, védőnői előadás)

NOVEMBER (3-a a magyar tudomány ünnepe)

DECEMBER (karácsony)

JANUÁR (szalagavató)

FEBRUÁR (5-e biztonságos internetezés világnapja)

MÁRCIUS (22-e a víz világnapja / részvétel a „Te szedd” programban)

ÁPRILIS (22-e a Föld napja)

MÁJUS (10-e a madarak és fák napja)

JÚNIUS (26-a kábítószer-ellenes világnap)

A fent megjelölt témákhoz az osztályfőnökök film-, illetve oktatóanyagot az iskola média szerverén, illetve a dokumentumok/ **OSZTÁLYFŐNÖKI** mappában találhatnak.

Az idei tanévben, a pályaválasztási nap egyik programpontjaként a végzős osztályoknak a továbbtanulással kapcsolatos előadást tervezünk a következő témával: „Jelentkezés érettségire”, amelyet az aktuális jegyzők tartanak

5. A munkaközösségi értekezletek időpontjai és tervezett feladatai

2023. aug. 3. Az iskola osztályfőnöki munkaközösségi munkájának, megtervezése a jelenlegi tanévre.

Őszi értekeztet: 2021. november 23. – A pályaválasztási nap megszervezése, amelyhez elsősorban Koller László, Nagyné Szalai Dóra Kinga és Tóthné Sperai Renáta ajánlották fel segítségüket.

Tavaszi értekeztet: 2022. április 24.

- A tavaly végzett osztályok osztályfőnökei tanácsot adnak a végzős osztályok osztályfőnökeinek a ballagás és a szóbeli érettségivel kapcsolatos szervezési feladatok megkönnyítése érdekében.

- Az évközben meghívott előadók munkájának értékelése, javaslatok a következő évre.

Eszközigény: Szeretnénk kérni az iskolai kiállításokra használt 7 darab fehér paraván felújítását oly módon, hogy olyan felület legyen rajtuk, amelyre rajzszöggel lehet majd rögzíteni a rajzokat/fotókat.

Megtekintésre ajánlott rövidfilmek, illetve azok elérhetőségei:

Globális felmelegedés: https://www.youtube.com/watch?v=8buCcfLwfYY&feature=emb_logo

Ozone időjárásjelentés: <https://www.youtube.com/watch?v=gVHi5qmnfDY&feature=youtu.be>

Megtekintésre ajánlott kb. 45 perces filmek, illetve azok elérhetőségei:

Mérgezett Föld:

<https://www.youtube.com/watch?v=i61OHaVRhiw>

David Attenborough: Our Planet sorozata:

https://www.youtube.com/watch?v=aGGBGcjdjXA&ab_channel=Netflix

<https://www.youtube.com/watch?v=GfO-3Oir-qM>

<https://www.youtube.com/watch?v=cTQ3Ko9ZKg8>

<https://youtu.be/um2Q9aUecy0>

Utam az iskolába:

<https://www.youtube.com/watch?v=cLuN3Agk-7Q>

Pápa, 2023.09.05.

Kósa Anna
munkaközösség-vezető

12.8. Az iskolai sportkör szakmai programja

Általános adatok

Sportkör neve: Pápai Petőfi Sándor Gimnázium Iskola Sportköre.

Székhelye: 8500 Pápa, Várkert út 6.

A Sportkör célja és feladata

- Rendszeres sportolási és testgyakorlási lehetőség nyújtása az Iskolai Sportkör tagjai számára.
- A mindennapos testedzés biztosítása

- Az egészséges életmódra nevelés, a testi-lelki egészség megőrzése
- Az egyesületi foglalkoztatási rendszeren kívüli, sportklubokban rendszeresen nem sportoló diákok bevonása a sportkörü munkába
- A különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása
- A tanintézményen belül a diákok számára házi bajnokságok, sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
- Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása.

Iskolai sportcsoportok a 2023/24 tanévben

Foglalkozás: Tömegsport

Tömegsport (sportjáték, atlétika, koordináció és kondicionális képességek fejlesztése, gimnasztika)

Vezető tanár: Molnár Eszter

Korosztály: 9-12. évfolyam

A foglalkozás célja

- Általános, az egészség megőrzéséhez nélkülözhetetlen fizikális képességek javítása, fejlesztése
- A gerincoszlop egészségének megőrzését elősegítő gyakorlatok rendszeres végeztetése.
- Bármely (szárazföldi) sportág sikeres űzéséhez elengedhetetlen motorikus képességek (erő,gyorsaság,állóképesség, hajlékonyság) folyamatos fejlesztése.

Tervezett eseménynaptár 2023-2024.

Házi bajnokságok

Őszi/tavaszi félév

Esemény: futball, floorball

Résztevők:9-12. évf. vegyes

Vezető tanár: Molnár Eszter

Diákolimpia

Őszi/tavaszi félévben részvétel az MDSZ által kiírt Diákolimpiai versenyeken

Pápa, 2023. augusztus 30.

Molnár Eszter

testnevelő

